

委任状の書き方 住所の異動届、住民票・戸籍謄（抄）本・印鑑登録などを代理人が申請するときは、委任状（手書き・押印）が必要です。（収入印紙は不要）

下記（ ）部分の記入例

住所の異動 「 の転出届出」など

住民票 「住民票、 通受領（世帯全員のもの、本籍・続柄記載）」など

戸籍謄（抄）本 「戸籍抄本、 のもの、 通受領」など

印鑑登録 「印鑑登録申請」

印鑑登録の場合、委任状の印は登録する印を押印し、代理人の方は認印と委任者が登録しようとしている印の二つをお持ちください。

委任状は必ず委任者の自署(手書き)をお願いします。

きりとり線

## 委任状

（代理人）

住 所

氏 名

生年月日

私に係る（ ）につき、上記の者を代理人と定め、その権限を委任します。

平成 年 月 日

（委任者）

住 所

氏 名

印

生年月日

国立市長殿