

納税証明書交付申請書

請求日 令和 ×年 ×月 ×日

国立市長 殿

◎太線の枠内を記入してください。

I 窓口に来られた方 (郵送請求の場合 は請求者)	現住所	△△市△△×-×-×			
	フリガナ	ヤホ サブロウ			
	氏名	谷保 三郎			
	生年月日	明・大 昭・平・令 ××年 ×月 ×日			
	電話番号	○×○-××××-××××			
	証明が必要な方(法人)との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 市内在住の同一世帯親族 <input type="checkbox"/> 左記以外の親族 <input checked="" type="checkbox"/> 車検代行者 <input type="checkbox"/> 法人代表者・従業員 <input type="checkbox"/> その他 () <small>※本人及び市内在住の同一世帯親族以外の方は委任状が必要です(車検用納税証明書を除く)。 ※法人の場合は、委任状に代えて、本申請書に代表者印の押印でも可。</small>			
II どなたの証明書が必要ですか？	住所・所在地	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ(☑をすれば記入不要)			
	個人の場合	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ(☑をすれば記入不要)			
		フリガナ			
		氏名			
	生年月日	明・大・昭・平・令	年	月	日
	法人の場合	フリガナ			
		法人名			
		法人代表者名		代表者印	
				◎	
				※法人の場合は、代表者印が必要です。	
III 必要な証明書 該当する□に✓をしてください	税金・証明書の種類	年度	枚数		
	<input type="checkbox"/> 市民税・都民税	年度	枚		
	<input type="checkbox"/> 市民税申告書の写し	年度	枚		
	<input type="checkbox"/> 法人市民税	年度	枚		
		事業年度			
		年 月 日～ 年 月 日			
	<input type="checkbox"/> 法人市民税課税台帳記載事項証明	年度	枚		
	<input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税	年度	枚		
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税(一般用)	年度	枚		
<input checked="" type="checkbox"/> 軽自動車税(車検用)	標識番号	1枚			
	多摩XXX△XXXX				
<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	年度	枚			
<input type="checkbox"/> 滞納処分のないことの証明	年度	枚			

◎ご注意ください(詳細は係員にお尋ねください)

- ・ 窓口に来た方の本人確認が必要です。官公署発行の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード、住民基本台帳カード、障害者手帳、在留カードなど)をご提示ください(個人番号通知カードは本人確認書類とはなりません)。
- ・ 本人、市内在住の同一世帯親族以外の方が申請される場合は、委任する方の自筆の署名、押印のある委任状が必要です。
- ・ 法人の証明書の場合、本申請書又は委任状に、代表者印が押されていることが必要です。
- ・ 交付に係る手数料の還付は、当日のみとなりますので、ご注意ください。

手数料 1枚 円

軽自動車税(車検用)は無料

備考	本人確認書類	受付	作成	交付	手数料
	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 障害者手帳 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> その他()				枚
					円