

(第1号様式)

制限付き一般競争入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

国立市長 永見理夫 様

入札参加申請者

所在地

商号又は名称

代表者

印

下記工事の制限付き一般競争入札に参加したいので、関係書類を添えて入札参加の資格審査を申請します。なお、入札参加を希望するにあたり、告示「10 入札に参加する者に必要な資格」をすべて満たすことに相違ありません。

記

1. 工事件名 国立第一中学校特別教室機能移転等改修工事

2. 提出書類

- | | |
|--|-----|
| (1) 建設工事等競争入札参加資格審査受付票の写し (印鑑証明書の写しを含む) | 1部 |
| (2) 最新の経営事項審査結果通知書の写し | 1部 |
| (3) 工事施工実績調書及び同調書に記載した工事のコリンズ登録内容確認書 (登録種別: 竣工登録) 等の写し | 各1部 |
| (4) 経営状況・実績等の調査同意書 | 1部 |
| (5) 建設業許可書の写し | 1部 |
| (6) 配置予定技術者届及び添付資料 (配置予定技術者届を参照) | 各1部 |
| (7) 入札保証金納付免除申請書 (第6号様式) | 1部 |
| (8) 設計図書貸出申請書 (第3号様式) | 1部 |
| (9) 返信用封筒 (長3サイズに84円切手を貼り自社宛先を記入) | 1部 |

本件制限付き一般競争入札参加資格審査申請書に関する問い合わせ等の担当部署は、次のとおりです。設計図書を郵送により受け取る場合も以下への送付を希望します。

所在地	
商号又は名称	
部課名	
職名	
(フリガナ) 氏名	
電話番号	
ファックス番号	

工事施工実績調書

商号又は名称

工 事 件 名 : 国立第一中学校特別教室機能移転等改修工事

番号	工事件名	発注者	工事概要	着工年月日 竣工年月日	請負金額(千円)	技術者の資格名称
1						
2						
3						
4						
5						

(注) 1. この調書は、以下①②の確認に使用します。

① 入札の参加要件

国立市に事業所を有する者については過去7年間の3,000万円以上の公共性のある施設又は工作物に関する建築工事の元請実績、国立市に事業所を有しない者については過去7年間の7,000万円以上の官公庁等における建築工事の元請実績を要する。

② 入札保証金の実績による免除

過去7年間の官公庁等発注の同規模工事の契約実績を確認する。入札保証金の実績による免除については、本工事と工事内容が異なっても構わない。1億円以上の契約実績により、入札保証金の免除を行う。

2. 工事概要は、詳しく記入すること。

3. 共同企業体で受注した工事は、受注比率の請負金額を記入すること。その場合には、共同企業体比率のわかる資料を添付すること。

4. 本調書に記載した工事のコリンズの登録内容確認書(登録種別:竣工登録)等の写しを添付すること。

経営状況・実績等の調査同意書

令和 年 月 日

国立市長 永見理夫 様

入札参加申請者

所在地

商号又は名称

代表者

⑩

国立市が発注する下記工事の入札参加資格審査のため、官公署、団体、契約の相手方、金融機関等に必要な事項を照会することについて同意します。

なお、調査により虚偽の記載又は、経営状況等に不良があると認定された場合の審査結果については、異議を申し立てません。

記

工 事 件 名 国立第一中学校特別教室機能移転等改修工事

配置予定技術者届

令和 年 月 日

国立市長 永見理夫 様

入札参加申請者

所在地

商号又は名称

代表者

印

本工事における配置予定の技術者は、下記のとおりです。

記

- 工 事 件 名 国立第一中学校特別教室機能移転等改修工事
- 配置予定技術者

氏 名 _____

工事経歴	工 事 件 名	竣工年月
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

添 付

①資格を証する書類（次頁に写しを貼付）

②同届に記載した技術者が官公庁等における同種工事の経験を有する技術者であることを証明する場合は、同技術者が従事した工事のコリズ登録内容確認書（登録種別：竣工登録）等の写し

技術者資格者証

表面

裏面

監理技術者講習修了証

表面

裏面

(第6号様式)

入札保証金納付免除申請書

令和 年 月 日

国立市長 永見理夫 様

入札参加申請者

所在地

商号又は名称

代表者

⑩

下記工事の入札参加にあたり、入札保証金の納付を免除願いたく必要書類を添えて申請します。

記

1. 工 事 件 名 国立第一中学校特別教室機能移転等改修工事

2. 申 請 理 由 (該当するものに○印をつけてください。)

() 国立市契約事務規則第12条第2項第1号に該当する。
(この場合、入札保証保険証券を添付してください。)

() 国立市契約事務規則第12条第2項第2号に該当する。
(工事施工実績調書に記載したとおりです。)

(第3号様式)

設計図書貸出申請書

国立市 行政管理部長 殿

申請者

商号又は名称

部 署

氏 名

印

連絡先電話番号 ()

下記のとおり申し込みます。

工事件名 国立第一中学校特別教室機能移転等改修工事

注1. 貸出しを受けた設計図書は下記の期間に郵送または持参にて返却してください。

返却期間 令和3年5月14日 ～ 令和3年5月21日

注2. 入札参加申請をしない方は資格審査受付期限後1週間以内に返却してください。

注3. 返却場所は、行政管理部総務課契約係です。