

「国立新書 第1号」企画提案・編集デザイン・印刷製本・出版営業業務における 制作業者選定に関するプロポーザル実施要領

1. 業務概要

(1) 件名

「国立新書 第1号」企画提案・編集デザイン・印刷製本・出版営業業務

(2) 目的

市が行う行政活動全般をテーマに、これを効果的に記録し、統一的な形式で印刷製本し、これを「国立新書」シリーズとして公表することで、シティプロモーションの観点から市の事業を効果的にPRし、市全体のイメージ向上とシビックプライドの醸成を図る。また、市職員の知識及び経験の蓄積を図り、これを継承し組織文化の向上を図ることを目的とする。

「第1号」においては、国立市における平和施策の取組、令和元年度に国立市で開催した第9回平和首長会議国内加盟都市会議総会を紹介する紙面構成とする。

(3) 業務の内容

① 企画・構成

受注者は、本市との協議において企画・構成を決定すること。協議においては、企画・構成のアイデアの提案も含めた製作・進行管理も行うこと。

② 編集・デザイン・校正

取材撮影・原稿（ロゴ・イラスト・図表・地図等含む）作成・デザイン（画像等の加工も含む）・割付・編集・データ作成・修正等「国立新書 第1号」に掲載する情報（記事や画像など）については、市が提供するもののほか、企画・構成の協議の結果で必要となった場合には、取材収集すること。収集した情報をもとにレイアウト調整・デザイン・編集を行うこと。また、原稿・レイアウト・デザインの突発的な変更に対しても、すみやかに対応すること。

※表紙デザインについては、創刊準備号のデザインを使用し製作すること。

※取材撮影については情報を収集するだけでなく、受注者が記事を執筆することを含めて協議により決定すること。

③ 入稿・校正

発注者が入稿する文字原稿等は電子データに取りまとめ、電子メールにて提供する。ただし、写真については電子データが存在しない場合のみ現物を貸与する。その場合は写真をスキャンした後、原本を返却すること。

受注者は初校、二校、最終校をもって校了とし、訂正箇所がすべて修正されて校了とする。責任校了は認めない。

④ 印刷製本

以下の仕様で、創刊準備号に準じたものとする。また、令和2年10月中に納品すること。

- (1) 判形：新書判サイズ（天地 173mm×左右 105mm）

- (2) 紙質：表紙カバー／マット紙＜四六判＞ 表紙／カード紙 本文／再生上質紙（または環境に配慮した再生上質に近い紙質）＜四六判＞
- (3) 刷色：単色
- (4) 印刷：両面印刷
- (5) 頁数：本文200ページ
- (6) 部数：2,000部
- (7) 帯、スリップ、その他事項については協議により決定すること。

⑤出版営業

出版取次会社、Web サイトへの営業のほか、在庫管理を行い、販売状況を管理し、重版検討については、発注者と協議により決定すること。

⑥広報

マスコミ等へのリリース作成を行い、新聞社・出版社等への営業で、国立新書のPRを行うこと。

⑦成果物

成果物は、著作権・肖像権上の処理・対応を済ませたうえで納品すること。また、著作権は本市に帰属すること。成果物の利用及び再編集は、本市において自由に行うことができるものとする。

⑧納入品

(1) 著作物を印刷製本した出版物

受注者は著作物を2,000部作成し、うち発注者へ発行部数の1/4程度を納品する。

残部については、受注者が書籍流通ルートで販売し、実売部数1部ごとに著作物利用料支払い、発行部数等の報告を行う。

(2) 成果物の電子データ

DVD-R等で納品する。

著作部数の割合、著作物利用料については別途協議により決定すること。

⑨その他

その他事項については、協議により決定すること。

(4) 履行期間

令和2年7月下旬（契約締結日）～令和3年3月31日（水）

2. 予算

見積限度額 2,500千円（消費税及び地方消費税を含む）

3. 日程

令和2年	6月12日（金）	公示、参加申込・質問受付開始
	6月26日（金）	参加申込・質問締切
	7月1日（水）	参加資格審査の結果通知、質問回答期日

7月 7日（火） 企画提案書提出締切
7月 8日（水）～10日（金）書類審査
7月15日（水） 選定結果通知
7月下旬 契約締結

4. 実施形式

公募型プロポーザル方式による

5. 参加資格

- (1) 申込時において、次に掲げる条件を全て満たしていること
- ① 本業務において、良好な事業運営ができる法人又は団体。
 - ② 国立市競争入札参加資格を有していること。
 - ③ 国立市競争入札参加有資格者指名停止等措置要綱（平成7年9月国立市訓令（甲）第37号）による指名停止を受けていないこと。
 - ④ 地方自治法施行令（昭和22年号外政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当していないこと。
 - ⑤ 競争入札参加資格審査申請において、提出された書類の記載事項に虚偽がないこと。
- (2) 本市が次に掲げる事項の書類を提出させ、確認したうえで前項第2号の規定に該当しない者を当該プロポーザル方式に参加させることができる。ただし、東京電子自治体共同運営の電子調達サービスにて競争入札参加資格を有している者は、その資格を有していることを証する書面（受付票等）の提出により参加させることができる。
- ① 法人にあつては、履歴事項全部証明書（登記簿謄本）
 - ② 商号登記をしている個人にあつては、履歴事項全部証明書（商号登記簿謄本）
 - ③ 商号登記をしていない個人にあつては、身分証明書
 - ④ 印鑑証明書（法人及び個人）
 - ⑤ 財務諸表など経営状況が判別できる書類（法人及び個人）
 - ⑥ 法人にあつては、法人税、法人事業税、法人市（町・村）民税、消費税の納税証明書。個人にあつては、所得税、個人事業税、個人（市・区・町・村）都民税、消費税等の納税証明書。なお、設立1年未満で、参加申込時点で納税証明書が存在しない法人にあつては、代表者個人の所得税、個人（市・区・町・村）都民税の納税証明書を提出すること。

6. 募集内容

(1) 募集方法

国立市公式 HP 上で公示

(2) 申込期日

参加申込書提出期日：6月26日（金）17時

企画提案書提出期日：7月 7日（火）17時

(3) 参加申込書提出方法

参加申込書（様式1）と、本要領の「5. 参加資格」に記載されている必要書類を提出

(4) 企画提案書提出方法

企画提案書及び見積書を8部（セット）提出

(5) 提出方法

郵送または持参による。

(6) 提出先

「15. 問い合わせ・提出先」の通り。

7. 情報公開及び提供

本業務における公正性及び透明性を高めるとともに、説明責任を果たすため、本業務に関する情報について、参加業者の正当な利益を害する場合を除き、積極的に情報の公開及び情報提供は、業者選定に影響を及ぼさないよう、その内容及び時期について十分な配慮のもとに行うものとする。

8. 質疑・回答

(1) 質問方法

メールによる。（件名は「【参加者名】「国立新書 第1号」企画提案・編集デザイン・印刷製本・出版営業業務（質問）」とする。

(2) 質問期限

令和2年6月26日（金）17時

(3) 質問先

「15. 問い合わせ・提出先」のとおり。

(4) 回答方法

プロポーザル参加者全員にメールにて回答する（質問者名は非開示とする）。

ただし、質問又は回答の内容が質問者の具体的な提案内容に密接に関わると判断したものについては、質問者のみに回答するものとする。

9. 参加申込資格審査

(1) 資格審査

提出された書類をもって審査を行う。

(2) 説明請求

「国立新書 第1号」企画提案・編集デザイン・印刷製本・出版営業業務に関する出版業者プロポーザル審査委員会は、資格審査にあたり参加申込業者から説明を求めることができる。

(3) 資格審査結果

参加資格の審査結果については、参加資格審査結果通知書（様式2）で通知する。

(4) 通知日時

令和2年7月1日（水）

1 0. 企画提案書等作成方法

別添①の「企画提案書の作成方法」の通り

1 1. 企画提案書の審査方法

企画提案書の審査にあたっては、別添②の「プロポーザル審査方法」により行い、別添③の「プロポーザル審査表」に記載された評点にて選定を行う。

1 2. プロポーザル審査結果（企画提案書の審査結果）

(1) 通知方法

プロポーザル審査結果については、プロポーザル審査結果通知書（様式3）で通知する。

(2) 通知日時

令和2年7月15日（水）

1 3. 失格条項等

(1) 提出期限に遅延した場合

(2) 提出書類に虚偽の記載があった場合

(3) 審査の公平性を害する行為があった場合

(4) 参加資格を有していないことが判明した場合

(5) その他審査委員会が社会通念に照らし失格にあたる事由があると認める場合

1 4. その他留意事項

(1) 本プロポーザルの参加に要する費用は、すべて参加事業者の負担とする。

(2) 提出書類は、日本語を用いるものとし、通貨は日本円とする。

(3) 提出後の企画提案書等の修正等は、提出期限内においてのみ可能とする。

(4) 提出書類は返却しない。

(5) 企画提案書等は、事業者選定にあたり必要な範囲において、複製を作成する場合がある。

1 5. 問合せ・提出先

〒186-8501 国立市富士見台2-47-1

国立市役所 政策経営部 市長室 秘書係

担当：鈴木

電話番号：042-576-2111（内）200

メール：hisyo@city.kunitachi.lg.jp

以上