

技術評価資料提出書

令和 年 月 日

国立市長 永見理夫 様

所在地

商号又は名称

代表者

印

下記工事に係る技術評価資料について、確認されたく書類を添えて申請します。なお、添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

1. 工 事 件 名 令和5年度谷保第四公園インクルーシブ遊具等整備工事
2. 提 出 書 類

資料名	提出の有無	
技術力申告書	有	
社会性申告書	有	
下請予定一覧	有	無
ボランティア活動実績申告書	有	無
労働者配置計画書	有	無
その他添付書類	有	無

※各資料について、該当する欄に○印をつけてください。

技術力申告書

商号又は名称

評価項目		評価基準	該当箇所に○	提出添付書類		
技術力	企業の施工能力	工事成績評定点	90点以上		_____	
			89点			
			88点			
			87点			
			86点			
			85点			
			84点			
			83点			
			82点			
			81点			
			80点			
			79点			
			78点			
			77点			
			76点			
			75点			
			74点			
			73点			
			72点			
			71点			
70点						
69点						
68点						
67点						
66点						
60点以上65点以下 又は 工事成績なし						
59点						
58点						
57点						
56点						
55点以下						
		同種工事の施工実績	同規模以上		CORINS竣工登録検査工事カルテ受領書の写し	
			上記規模の50%以上			
			上記以外			
		過去5年間における国立市優良工事表彰実績	実績あり（2件以上）		_____	
			実績あり（1件）			
			実績なし			
配置予定技術者	同種工事の経験		同種かつ同規模以上		CORINS竣工登録検査工事カルテ受領書の写し	
			上記規模の50%以上			
			上記以外			
	保有資格			（1級技術者） 施工管理技士、技術士他		資格者証の写し
				（2級技術者） 施工管理技士、技術士他		
				その他の技術者		

社会性申告書

商号又は名称 _____

評価項目		評価基準	該当箇所に○	提出添付書類
地域性	事業所所在地（3年以上営業を継続している場合に限る）	市内に本店あり		証明できる書類（履歴事項全部証明書の写し等）
		市内に支店・営業所あり		
		市内に本店又は支店・営業所なし		
	国立市との災害協定の締結	締結あり		_____
		締結なし		
	国立市消防団員の雇用等（雇用等期間1年以上の場合に限る）	雇用等あり		国立市消防団に所属していることが分かる資料及び雇用等の証明
		雇用等なし		
	過去3年間における国立市発注の緊急対応工事等の実績	実績あり		契約書の写し（鏡及び内容のわかる部分）又はCORINS竣工登録検査工事受領書の写し
		実績なし		
	過去3年間における国立市内でのボランティア活動の実績（毎年1回以上行っている場合に限る）	実績あり		ボランティア活動実績申告書及び証明できる書類
		実績なし		
	国立市内業者への下請割合	50%以上		下請予定一覧
25%以上50%未満				
25%未満				
社会性	労務単価の確保	2省協定労務単価以上		労働者配置計画書
		2省協定労務単価未満		
	建設業退職金共済制度の加入又は退職一時金制度の導入	加入（導入）している		経営事項審査結果通知書
		加入（導入）していない		
	男女共同参画の取組（子育て支援、介護休暇制度等の有無）	導入している		就業規則、労働協約等の写し ※令和5年度中に実施した国立市の別の入札においてすでに提出している場合であって、提出時と就業規則、労働協約等に変更がない場合は省略可
		導入していない		
	高齢者雇用又はしょうがいしゃ雇用の取組（雇用期間1年以上の場合に限る）	雇用あり		年齢を証明できるもの・障害者手帳の写し及び雇用の証明
		雇用なし		
	環境配慮（ISO14001若しくはエコアクション21の取得）	取得あり		認定書の写し
		取得なし		
	社会保険等への未加入	未加入		_____
		加入		

下請予定一覧

商号又は名称 _____

工種	職種	下請業者名	下請業者所在地	予定契約金額（千円）

※注意事項

竣工検査時に履行確認（契約金額に対する自社施工の金額と国立市内業者への下請金額の合計額の割合が評価項目の割合をこえていること）を行う。履行確認ができない場合は、「国立市内業者への下請割合」の項目について工事成績評定から5点の減点を行う。「国立市総合評価方式落札者決定基準」8その他（1）履行確認アを参照。

ボランティア活動実績申告書

商号又は名称

活動期間	年 月 日 ~ 年 月 日
活動の場所	
活動の内容	
備考	

※ボランティア活動及び活動日がわかる写真等を添付すること。

※過去3年間において毎年1回以上のボランティア活動を行っていること（内容は同一でなくても構わない）。

労働者配置計画書

商号又は名称 _____

職種 (※公共工事設計労務単価表と同じ職種名で記載)	労務単価 (円)	人数 (人)	下請会社名等

※ 記入について

- 職種別に記入すること。
職種の欄には、職種を2省（農林水産省及び国土交通省）が決定した公共工事設計労務単価表で示される職種名で記載すること。
- 自社労務者と下請労務者は、別に記入すること。
下請会社名等の欄に、自社の場合は、「自社」、下請会社の場合は、当該事業社名を記載すること。
- 労務単価の欄には、支払われる予定の日額賃金の額（平均支給額）を記載する。ただし、日額賃金に以下のものを含まないこと。
 - 時間外、休日及び深夜の労働についての割増賃金、各職種の通常の作業条件または作業内容を超えた労働に対する手当等。
 - 現場管理費（法定福利費（事業主負担分）、研修訓練等に要する費用等）及び一般管理費等の諸経費。（例えば、交通誘導警備員の単価については、警備会社に必要な諸経費は含まない。）
- 人数の欄には、使用する従事者の予定人数を記載すること。

※ 注意事項

- 公共工事設計労務単価については、2省（農林水産省及び国土交通省）が決定した最新の公共工事設計労務単価表を確認すること。公共工事設計労務単価表に示される単価は、所定労働時間内8時間当たりの単価である。
- 竣工検査時に履行確認（本工事における労務単価が2省協定による労務単価以上であること）を行う。履行確認ができない場合は、「労務単価の確保」の項目について工事成績評定から5点の減点を行う。詳細は、「国立市総合評価方式落札者決定基準」8その他（1）履行確認イを参照すること。

(第9号様式)

工事成績評価確認申請書

令和 年 月 日

国立市長 永見 理夫 様

入札参加申請者

所在地

商号又は名称

代表者

印

下記工事の総合評価方式入札に関して、私が受注した過去7年間の同種工事の工事成績評価状況（直近の最大5件）を確認したいので、回答願います。

※確認を希望しない場合は提出不要。

工事件名 令和5年度谷保第四公園インクルーシブ遊具等整備工事