技術評価資料提出書

令和　　年　　月　　日

国 立 市 長　永　見　理　夫　　様

所　　在　　地

商 号 又 は 名 称

代　　表　　者　　㊞

下記工事に係る技術評価資料について、確認されたく書類を添えて申請します。なお、添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

１．　工　　事　　件　　名　令和６年度用水路改修工事（その２）

２．　提　　出　　書　　類

資　料　名	提出の有無	
技術力申告書	有	
社会性申告書	有	
下請予定一覧	有	無
ボランティア活動実績申告書	有	無
労働者配置計画書	有	無
その他添付書類	有	無

※各資料について、該当する欄に〇印をつけてください。

技術力申告書

商号又は名称

評価項目			評価基準	該当箇所に○	提出添付書類
技術力	企業の施工能力	工事成績評定点	90点以上		
			89点		
			88点		
			87点		
			86点		
			85点		
			84点		
			83点		
			82点		
			81点		
			80点		
			79点		
			78点		
			77点		
			76点		
			75点		
			74点		
			73点		
			72点		
			71点		
			70点		
			69点		
			68点		
			67点		
			66点		
			60点以上65点以下　又は工事成績なし		
			59点		
			58点		
			57点		
			56点		
			55点以下		
		同種工事の施工実績	同規模以上		**CORINS竣工登録検査工事カルテ受領書の写し**
			上記規模の50％以上		
			上記以外		
		過去５年間における国立市優良工事表彰実績	実績あり（２件以上）		
			実績あり（１件）		
			実績なし		
	配置予定技術者	同種工事の経験	同種かつ同規模以上		**CORINS竣工登録検査工事カルテ受領書の写し**
			上記規模の50％以上		
			上記以外		
		保有資格	（１級技術者） 施工管理技士、技術士他		**資格者証の写し**
			（２級技術者） 施工管理技士、技術士他		
			その他の技術者		

社会性申告書

商号又は名称＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

評価項目			評価基準	該当箇所に〇	提出添付書類
社会性	地域性	事業所所在地（３年以上営業を継続している場合に限る）	市内に本店あり		**証明できる書類（履歴事項全部証明書の写し等）**
			市内に支店・営業所あり		
			市内に本店又は支店・営業所なし		
		国立市との災害協定の締結	締結あり		―
			締結なし		
		国立市消防団員の雇用等（雇用等期間１年以上の場合に限る）	雇用等あり		**国立市消防団に所属していることが分かる資料及び雇用等の証明**
			雇用等なし		―
		過去３年間における国立市発注の緊急対応工事等の実績	実績あり		**契約書の写し（鏡及び内容のわかる部分） 又はＣＯＲＩＮＳ竣工登録検査工事受領書の写し**
			実績なし		―
		過去３年間における国立市内でのボランティア活動の実績（毎年１回以上行っている場合に限る）	実績あり		**ボランティア活動実績申告書及び証明できる書類**
			実績なし		―
		国立市内業者への下請割合	50％以上		**下請予定一覧** **【注意】工事完了後、履行確認あり**
			25％以上50％未満		
			25％未満		―
	労働環境等	労務単価の確保	２省協定労務単価以上		**労働者配置計画書** **【注意】工事完了後、履行確認あり**
			２省協定労務単価未満		―
		建設業退職金共済制度の加入又は退職一時金制度の導入	加入（導入）している		**経営事項審査結果通知書**
			加入（導入）していない		―
		男女共同参画の取組（子育て支援、介護休暇制度等の有無）	導入している		**就業規則、労働協約等の写し** **※令和６年度中に国立市が実施した別の入札で提出済みであり、かつ提出時から内容に変更がない場合は省略可**
			導入していない		―
		高齢者雇用又はしょうがいしゃ雇用の取組（雇用期間１年以上の場合に限る）	雇用あり		**年齢を証明できるもの・障害者手帳の写し 及び 雇用の証明**
			雇用なし		―
		環境配慮（ISO14001又はｴｺｱｸｼｮﾝ21の取得）	取得あり		**認定書の写し**
			取得なし		―
		社会保険等への未加入	未加入		―
			加入		**経営事項審査結果通知書**

下請予定一覧

商号又は名称＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

工種	職種	下請業者名	下請業者所在地	予定契約金額（千円）

※注意事項

竣工検査時に履行確認（契約金額に対する自社施工の金額と国立市内業者への下請金額の合計額の割合が評価項目の割合をこえていること）を行う。履行確認ができない場合は、「国立市内業者への下請割合」の項目について工事成績評定から５点の減点を行う。「国立市総合評価方式落札者決定基準」８その他（１）履行確認アを参照。

ボランティア活動実績申告書

商号又は名称

活動期間	年　月　日　～　年　月　日
活動の場所	
活動の内容	
備考	

※ボランティア活動及び活動日がわかる写真等を添付すること。
※過去３年間において毎年１回以上のボランティア活動を行っていること（内容は同一でなくても構わない）。

労働者配置計画書

商号又は名称＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

職種 （※公共工事設計労務単価表と同じ職種名で記載）	労務単価（円）	人数（人）	下請会社名等

※　記入について

1. 職種別に記入すること。
   職種の欄には、職種を２省（農林水産省及び国土交通省）が決定した公共工事設計労務単価表で示される職種名で記載すること。
2. 自社労務者と下請労務者は、別に記入すること。
   下請会社名等の欄に、自社の場合は、「自社」、下請会社の場合は、当該事業社名を記載すること。
3. 労務単価の欄には、支払われる予定の日額賃金の額（平均支給額）を記載する。ただし、日額賃金に以下のものを含まないこと。
   ①　時間外、休日及び深夜の労働についての割増賃金、各職種の通常の作業条件または作業内容を超えた労働に対する手当等。
   ②　現場管理費（法定福利費（事業主負担分）、研修訓練等に要する費用等）及び一般管理費等の諸経費。（例えば、交通誘導警備員の単価については、警備会社に必要な諸経費は含まない。）
4. 人数の欄には、使用する従事者の予定人数を記載すること。

※　注意事項

1. 公共工事設計労務単価については、２省（農林水産省及び国土交通省）が決定した最新の公共工事設計労務単価表を確認すること。公共工事設計労務単価表に示される単価は、所定労働時間内８時間当たりの単価である。
2. 竣工検査時に履行確認（本工事における労務単価が２省協定による労務単価以上であること）を行う。履行確認ができない場合は、「労務単価の確保」の項目について工事成績評定から５点の減点を行う。詳細は、「国立市総合評価方式落札者決定基準」８その他（１）履行確認イを参照すること。

（第９号様式）

工事成績評定確認申請書

令和　　年　　月　　日

国立市長　　永見　理夫　様

入札参加申請者

所　　在　　地

商 号 又 は 名 称

代　　表　　者　　㊞

下記工事の総合評価方式入札に関して、私が受注した過去７年間の同種工事の工事成績評定状況（直近の最大５件）を確認したいので、回答願います。

※確認を希望しない場合は提出不要。

工事件名　　**令和６年度用水路改修工事（その２）**