

## 第14回国立市介護保険運営協議会

令和5年12月15日（金）

【林会長】

定刻となりましたので、国立市介護保険運営協議会を始めたいと思います。

既に皆さんに御案内のとおり、本日の運営協議会は「富士見台2丁目遺贈地」利用者募集に係る公募型プロポーザルの第2次審査を行います。

それでは始めたいと思いますが、まず新しい委員がいらっしゃるということで、事務局からお願いします。

【事務局】

それでは、令和5年10月31日付で辞任なさいました、医療法人社団あおやぎ会の加藤知孝委員の後任といたしまして、同じく医療法人社団あおやぎ会より、理事をお務めの山本宏美様に、令和5年12月1日付で委員として御参画いただくこととなりました。

それでは、山本様に一言御挨拶を頂戴したいと思います。

【山本委員】

皆様、こんばんは。国立あおやぎ苑で事務長をしております山本と申します。よろしくお願ひいたします。

入職しまして23年になります。日頃より国立市の皆様、また地域の皆様には大変にお世話になっております。大事な会議と伺っておりますので、一回一回真剣に参加させていただきたいと思いますので、よろしくお願ひします。

【林会長】

よろしくお願ひします。

それでは、議事としましては、議事録の確認であります。前回の議事録ですが、何かお気づきの点ございましたでしょうか。

事務局のほうに何か来て……。

【事務局】

特段承っておりません。

【林会長】

そうですか。それでは、既にまとめられたとおりの確認ということでよろしいでしょうか。

（「はい」の声あり）

【林会長】

ではそうさせていただきます。

では第2次審査を始めることとなりますが、まず事務局のほうから、進め方について御説明をお願いします。

【事務局】

それでは、本日のプロポーザル第2次審査について御説明させていただく前に、まずは委員の皆様のお手元にお配りした資料の確認をさせていただきます。全部で5つございます。

1つ目、第2次審査の実施次第、今御覧なっただいていただいている次第でございます。

2つ目が、プレゼンテーション用のパワーポイントのスライド資料、カラー刷りのものがございます。

3つ目が審査票でございます。こちらについては、右上に皆様個々のお名前を印字させていただきますので、いま一度お間違いないかどうか御確認いただけると幸いです。

4つ目が、ひらや照らす通信の12月号、こちらは、この後のプレゼンテーションにおける補足の資料となります。

5つ目、講演の御案内となります。本日のプロポーサルと直接的な関係はございませんが、御案内資料となっております。

以上、過不足等ございませんでしょうか。

ありがとうございます。併せまして、その他、事前に送付し、本日御持参をお願いしております企画提案書などの資料を机上に御用意いただけると幸いです。

それでは、第2次審査の概要について御説明いたします。

第2次審査の実施次第を御覧ください。

第2次審査はプレゼンテーションと質疑応答となります。プレゼンテーションは15分間で行います。残り時間10分、5分、3分、1分と、都度事務局がサインを提示いたします。プレゼンテーションの途中であっても、15分経過した時点で終了とさせていただきます。その後、質疑応答を10分間設けております。こちら残り時間5分、3分、1分と、都度事務局がサイン提示にてお知らせをいたします。委員の皆様におかれましては、限られた時間となりますので、できるだけ多くの方が御質問できるように、簡潔・明瞭な御質問に御配慮いただけると幸いです。

続いて審査票について御説明いたします。今回のプロポーザルは2団体から応募がございました。先日の介護保険運営協議会では、第1次審査の結果発表前であったため、第2次審査を2団体で実施する想定で事前の説明をさせていただきました。その際、いずれか得点の高い団体を候補団体として選定する旨、お伝えいたしました。しかしながら第1次審査の結果、1団体が不合格となりました。そのため、本日の審査においては、各審査項目についてより細かく審査・評価できるように、審査項目は従前のまま変更せず、点数の部分を5段階に設定させていただくこととします。

具体的には、各評価項目において高い評価であると判断された場合、最高区分である5点、低い評価、低評価だと判断された場合は、最低区分である1点で評価をお願いいたします。プレゼンテーション終了後、審査票への記入時間を5分間設けます。記入後、集計作業のため、事務局にて評価票を回収させていただきます。審査員全員、各評価項目オール5、つまり得点満点の点数に対して、集計した合計点数が、審査員全員、各評価項目オール3の合計得点に至らなかった場合、残念ながら不合格とさせていただきます。

審査票の回収後、委員の皆様による審議・意見交換を行います。そのため、本日お集まりいただいております傍聴者の皆様におかれましては、誠に恐縮ですが、以降御退出、お帰りいただきたく存じます。審議・意見交換を行っている間に集計作業を行い、作業終了後、結果について委員の皆様と共有させていただきます。以上、一連の流れを経た後、終了予定時刻は21時10分頃を予定しております。

審査に関する説明は以上となります。よろしく願いいたします。

【林会長】

ありがとうございました。

それでは、審査を始めるということでよろしいでしょうか。

(「はい」の声あり)

【林会長】

では進めていただけますか。

**【事務局】**

ありがとうございます。

今、審査をする団体の皆さんをお声がけにまいりましたので、もう少々お待ちくださいませ。

会場へ向かっておりますので、もう少々お待ちくださいませ。

これから審査が始まりますので、お手元の携帯、スマートフォン、もしマナーモードになっていないようでしたら御確認をいただきたいと思います。

それでは御入場いただきます。

(ひらやの里入場)

**【ひらやの里】**

お願いいたします。

**【事務局】**

それでは、ひらやの里様の団体の提案説明を15分間をお願いいたします。

それではよろしくお願いいたします。

**【ひらやの里 提案説明】**

**【事務局】**

終了してください。ありがとうございました。

それでは10分間の質疑応答を行いたいと思います。委員の皆様からの質問を受け付けます。よろしくお願いいたします。

**【質疑応答】**

**【事務局】**

いかがでしょうか。

それでは、質疑応答は以上とさせていただきたいと思います。ひらやの里様、ありがとうございました。

**【ひらやの里】**

大変ありがとうございました。よろしくお願いいたします。(拍手)

**【事務局】**

ではご退出ください。

委員の皆様におかれましては、審査票への御記入をよろしくお願ひします。

**【ひらやの里退室、審査票記入】**

**【事務局】**

それでは、5分経過いたしました。御記入のほうはお済みでしょうか。

ありがとうございます。では審査票のほうを事務局にて回収をさせていただきます。

大変失礼いたしました。では、これから事務局にて集計作業をさせていただきます。その間、今回の審査を通じて、皆さんの御意見であったり、講評のようなものがございましたら、意見交換をしていただけたら幸いです。

【林会長】

ということで、この時間を使って自由意見の交換ということですが、何でもよいので、もしありましたら。

#### 【審査を終了した後の自由意見】

【事務局】

お待たせいたしました。集計結果が出ましたので、お伝えさせていただきます。

まず審査員の方、今回14名いらっしゃいました。14名の方の合計点数は453点となります。そこから審査のボーダーとなる点数、平均3点以上、そこから計算しますと、項目としては4点以上となりますので、こちらのほうで規定させていただいたら審査基準を満たすこととなりますので、選定団体として合格とさせていただきたいと思いますが、いかがでしょうか。

よろしいでしょうか。

( 拍 手 )

【事務局】

ありがとうございます。

【林会長】

事務局、どうぞ。

【事務局】

皆様、審査ありがとうございました。お疲れさまでございました。

今回、審議会である介護保険運協で、選定団体ということで、ひらやの里さんを選定させていただきましたので、今後、当該遺贈地、遺贈建物の不動産財産、市の所有する財産を、基本無償で貸付けるという予定で話を進めてまいりますので、この無償の貸付けにつきましては、地方自治法の規定によって、議会の議決が必要となるということになりますので、現在、市議会は、12月議会は開催されているところでございますけれども、議案としての貸付けについて、案を内部調整した後に議会に提案していくということですので、3月議会を目途として、当該物件の貸付けについて、議案としての提出をしていくという運びになろうかと思っておりますので、この旨御報告申し上げます。

よろしく願いいたします。

【林会長】

ありがとうございました。

無事集計作業も終わって合格ということで、とてもよかったと思いますが、これで今日は終わりですかね。

【事務局】

そうですね。あと、次回の1月の日程ということで、一応、予定としましては、確か19日を予定しておりますので、皆様、日程のほうを空けておいていただければと思い

ます。時間は19時で、場所はこちらで集合かな。市役所3階のこの場所で、第1・第2会議室、1月19日を予定しておりますので、皆様よろしく願いいたします。

なお、その間、検討部会のほうは何回かささせていただこうかとは思っておりますが、検討部会の方はよろしく願いいたします。また後ほど、日程のほうの調整をさせていただきたいと思っておりますので、よろしく願いいたします。

以上でございます。

【林会長】

ありがとうございました。

それではこれで解散となりますが、資料の中で事務局に戻さないといけない資料がありましたよね。それを確認して……。

【事務局】

今日、事前にお配りさせていただいた資料と、当日配布させていただいた資料の一部を、こちらで回収をさせていただきたいと思っております。具体的には、当日お配りさせていただきましたパワーポイントのスライド資料、それと、事前に送付させていただきました団体概要ないし資金計画書、企画提案書、あとは収支の決算書等々、そのまま机の上においていただければ、こちらで回収・処分をさせていただきますので、よろしく願いいたします。

【林会長】

よろしいでしょうか。

それでは、これにて閉会としたいと思います。大変お疲れさまでした。

—— 了 ——