

第12回国立市介護保険運営協議会

平成29年4月27日（木）

【林会長】

皆様、こんばんは。第12回国立市介護保険運営協議会を始めたいと思います。

本日の議会は、富士見台2丁目居場所づくり事業運営事業所選定の第2次審査であります。

それでは事務局から、進行の説明をお願いします。

【事務局】

それでは今回の事業所選定第2次審査の進行について、説明させていただきます。

配付物の確認をさせていただきます。審査会の議事次第が1枚、審査票が3枚、各団体に審査員の氏名入りの審査票がございます。3枚をご確認ください。そして事前に配付させていただきました、応募団体の資料をご用意ください。

では1枚紙の次第をごらんください。1つの団体ごとに、10分間の追加説明と、20分間の質疑応答の時間を設定しております。追加説明では、終了の1分前、質疑応答では終了の5分前と1分前に掲示を行い、終了をベルによって知らせます。発言途中であっても終了とさせていただきますので、ご了承ください。

質疑では、事前配付資料と本日の追加説明で不明な点について、ご質問ください。委員の皆様が満遍なくご質問できますように、簡潔なご質問をお願いいたします。

審査票の記入と団体の入れかえには、5分間を設定しております。

今回、3つの団体から応募がございましたので、3つの団体全て終了しましたら、傍聴者の方に退室していただき、その後、審査をしていただく運協の委員の皆様で、何か疑問点がなかったかどうか、確認をしていただく時間を設定させていただきます。

その後、審査票3枚を回収させていただきます。

集計作業はすぐに取りかかってまいりますけれども、万全を期すために集計結果自体の報告は、本日はしない予定でございます。その後、先週の運協で委員からいただいていました、今回のプロポーザルの審査に当たって、どのような思いで皆様に取り組んでいただいたのかという意見を、市長への報告につけさせていただきたいということでございましたので、今回の審査に対する思いにつきまして、終了前のおよそ15分程度ですけれども、皆様からお話をいただければと考えております。

終了予定時刻は、21時30分を予定しております。

以上でございます。

【林会長】

ありがとうございました。

委員の皆様から何かございますか。よろしいですか。

傍聴の皆様にお知らせします。3つの団体の質疑がありますが、その終了後は委員の審議時間になります。今の予定では20時50分ごろからですが、傍聴の皆様には大変恐縮ですが、審議時間以後は退出をお願いします。

それでは、1番の団体から開始します。よろしくをお願いします。

【事務局】

団体から提出された、皆様にお渡ししていない資料をお配りします。

【林会長】

それでは、入っていただいでください。

(ひらやの里 入室)

どうぞお座りください。

それでは、ひらやの里さんの団体説明、提案説明を10分間をお願いします。

それでは始めてください。

【ひらやの里 提案説明】

【林会長】

はい。終了です。ありがとうございました。

それでは、これから20分の質疑応答を行います。委員の皆さんからの質問を受けません。

【質疑応答】

【林会長】

それでは、いかがでしょうか、ほかになければ、時間もあまりないので、ここで質疑を打ち切りたいと思います。よろしいでしょうか。

それでは、どうもひらやの里さん、ありがとうございました。

【ひらやの里】

ありがとうございました。

(ひらやの里 退室)

【林会長】

それでは、委員は審査票の記入をお願いします。

(審査票記入)

【林会長】

皆さん、審査票の記入は、大体よろしいでしょうか。

それでは次の、2番目をお願いします。

(銀風工房 入室)

【林会長】

どうぞ、おかけください。

それでは銀風工房さん、団体の説明、提案説明を10分間をお願いします。

【銀風工房 提案説明】

【林会長】

ありがとうございました。

それではこれから20分間の質疑の時間をとりたいと思います。委員の皆様からどうぞ、お願いします。

【質疑応答】

【林会長】

ありがとうございました。それでは終了とさせていただきます。どうぞ退席のほうをお願いいたします。

お疲れさまでした。

(銀風工房 退室)

【林会長】

では、委員の皆様は審査票への記入をお願いします。

(審査票記入)

【林会長】

委員の皆さん、審査票の記入のほうはいかがでしょう。大体よろしいですか。それでは次の方、お願いします。

【時の会 入室・提案説明】

【林会長】

はい。ありがとうございます。

それではこれから20分間の質疑応答を行いたいと思います。

【質疑応答】

【林会長】

それではこれで終了といたします。どうもお疲れさまでした。

【時の会】

お忙しいところありがとうございました。

(時の会 退室)

【林会長】

それではこの後、審査委員は審議に入りますので、傍聴の皆様、恐縮ですが退席をお願いいたします。

(審査票記入)

【林会長】

それでは、運営協議会としましては、この後、3団体の皆さんの審査の確認というようなことのために、時間を15分程度とりたいと思っております。不明な点だとかそのあたりについて確認した上で、最終的に各自の審査を確定していただきたいと思っています。

その時点で審査票を回収いたしまして、その後、今回私たちがこの審査にかかわる、なかなかちょっと難しい審査だったと思うんですが、審査に対する思いについて自由に述べて、それは市長のほうに伝えていただくと。審査票の集計数字と、その審査にかかわった審査委員の思いという両方を、市長に伝えていただきたいと思っていますので、その時間もとりたいと思っています。

休憩とか、必要ないですか。トイレ休憩とか。続けてやっちゃっていいですか。
それでは、確認の時間ということで、15分程度時間をとりたいと思います。何かありましたら。

(確認の時間)

【林会長】

はい。ありがとうございます。
それでは審査に当たっての確認という時間は、一応これぐらいでよろしいですか。
ではもう一度、ご自分の審査結果を確認した上で、回収してもらいます。
じゃ、回収していただきましょう。

(審査票回収)

【林会長】

回収は終わったようですね。
ではこの後の時間は、どういう思いで審査に当たったかというようなことを市長に伝えるというために、ご発言がありましたらいただきたいと思いますが、いかがでしょうか。

(審査を終了した後の自由意見)

【林会長】

ありがとうございます。
ほかにいかがでしょうか。これぐらいで大体よろしいですか。
それでは、運協として、何かその他ありましたか。事務局お願いします。

【事務局】

事前配付した各団体の資料については、本日回収させていただきますので、机の上にそのまま置いてお帰りください。

【林会長】

はい。きょう配られたのはもらっていいということですね。これ、「絆だより」とか。

【事務局】

それは結構かと思います。お持ち帰りいただいても大丈夫かと思います。審査資料のみ、置いていっていただきたいと思います。

あと1点、皆様からいただきました審査票の入力と集計につきましては、林会長に事務の進捗を、本日この後立ち会っていただくということで、入力のミスがないかどうか等、一緒に見ていただくということにしておりますので、よろしく願いいたします。

【林会長】

私でなくてもいいんですが、一応事務局がちゃんと作業しているかを、お目付役ということを見せていただきますので、よろしくお願いします。

【山路委員】

すぐ出せるんじゃないんですか。やっぱり時間はあるんですから。

【事務局】

確認等のお時間もいただきたいので、最終的にはあした、市長決裁で、それ次第、また皆さんのほうには結果をお知らせさせていただきますので。その際には、各委員さん

のお名前とかを伏せた形で、A、B、Cみたいな形に直すと思いますが、またお知らせさせていただきます。

以上です。

【林会長】

はい。では、ほかになればこれで、きょうの運営協議会は終わりたいと思います。どうもお疲れさまでした。

—終了—（20：50）