外・無・請

請求日　　年　　月　　日

（宛先）国立市長

認可外保育施設等にかかる施設等利用費請求書（償還払い用）

（認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業（ファミサポの預かり）

【令和８年４月～令和９年３月分請求用】

私は、子ども・子育て支援法第３０条の１１第１項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。
なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。

１．申請者と認定子どもが、国立市内に居住していることを国立市が住民基本台帳で確認すること。
２．実際に利用していることを国立市が対象施設に確認すること。
３．利用料の支払い状況を国立市が対象施設に確認すること。
４．課税状況を国立市が確認すること。

1．施設等利用給付認定保護者(請求者)

フリガナ		現住所	〒
氏　　名	印 ※3.に記載する口座名義人を記入　※署名の場合は押印不要		電話：

2．認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい)

認定種別（法第30条の4）	□新2号　□新3号			番号　（係使用欄：記入不要）
生年月日	H・R　年　月　日	クラス年齢		令和８年４月１日～令和９年３月３１日の間の住所
ﾌﾘｶﾞﾅ				□現住所のとおり　□転入した　□転出した　□市内転居した
氏名				上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入 令和　年　月　日

3．償還払いの振込先を記入して下さい（1.施設等利用給付認定保護者(請求者)の欄に記載した方の口座としてください）

金融機関名		本支店名			預金種目	□ 普通		□ 当座				
銀行・信用金庫		本店 支店 出張所			口座番号							
農協・信用組合		店番号			口座名義(カタカナ)							

４．利用した認可外保育施設等を記入

＜認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業(ファミサポの預かり)＞

①	フリガナ		所在地	〒 電話：
	施設・事業名			
	契約している利用料※2	□ 月額　円　□ 日額　円　□ 時間額　円		
②	フリガナ		所在地	〒 電話：
	施設・事業名			
	契約している利用料※2	□ 月額　円　□ 日額　円　□ 時間額　円		

※書き切れない数の施設・事業を利用した場合は、余白または別紙に記載し添付して下さい。

※2　該当箇所にレを記入し金額を記入して下さい。利用料の設定が月単位を超える（四半期、前期・後期等）場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。（例えば、6か月分の保育料として18万円を一括して支払う場合、18万円÷6か月＝3万円となるので、月額の欄にチェックし30,000円と記入してください。）

＜添付書類＞

・保育料・利用料にかかる施設等発行の領収書（口座振替の場合は通帳コピー等の確認ができる書類でも可）
・施設等発行の「特定子ども・子育て支援提供証明書」
・子育て援助活動支援事業（ファミサポ）の預かりを利用した場合、ファミリー・サポート・センターの発行する「特定子ども・子育て支援の提供に係る証明書」(送迎のみのご利用は対象外です)
※施設により「領収書 兼 提供証明書」としている場合があります。

審査：以下の欄は記入しないでください

利用年月	認可外保育施設に支払った月額利用料（保育料）(a)	一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業に支払った月額合計利用料 (b) ※3	支払額合計 (c=a+b)	月額上限額 (d)	交付額 (cとdを比較して小さい方)
4月	円	円	円	円	円
5月	円	円	円	円	円
6月	円	円	円	円	円
7月	円	円	円	円	円
8月	円	円	円	円	円
9月	円	円	円	円	円
10月	円	円	円	円	円
11月	円	円	円	円	円
12月	円	円	円	円	円
1月	円	円	円	円	円
2月	円	円	円	円	円
3月	円	円	円	円	円
合計					