

第55回くにたち秋の市民まつり 第2回実行委員会

令和6年8月28日(水)

時間:午後7時30分～

場所:3階第1・2階会議室

1. 実行委員長あいさつ

2. 議題

(1) 第55回組織体制 (資料1)

(2) 第55回メインテーマについて (資料2)

(3) 参加資格について

① 代表者が市内在住、在勤、在学者であること。

② アマチュアであること

③ 営利目的でないこと

④ 第2回実行委員会以降の会議に出席すること。

＊但し、舞台団体は申込終了。

(4) 参加協力金について

緑地帯車道側の出店団体のみ3,000円を4,000円に値上げ

3. 参加者受付

9/3(火) 9/4(水) 午前9時～午後4時(12時～13時を除く) 市役所ロビーにて

(1) 受付時注意事項 (資料3 参加申込書記入例)

・ 出店、舞台、パレード、大学通り(企画)、それぞれに申込が必要。

参加協力金もそれぞれ必要。但し、パレード参加は無料。

・ 出店で食品を扱う団体は、保健所に提出する臨時出店届が必要。

・ 大学通り企画申込団体は企画書も提出。舞台申込団体は詳細表も提出。

(2) 作業事項について (資料4)

・ 設営部の作業は緑地設営部に組み込まれました。

(3) 受付担当

	AM 9:00～12:00		PM1:00～4:00	
9月3日(火)				
9月4日(水)				

* 参加者会議 9月26日(木) 19時30分～ 3階第1・2会議室

『参加者説明会』は、消防からの説明、議題についての話合いの後、「出店申込団体」

「舞台申込団体」「企画申込団体」「パレード申込団体」と各部屋に分かれて行われます。

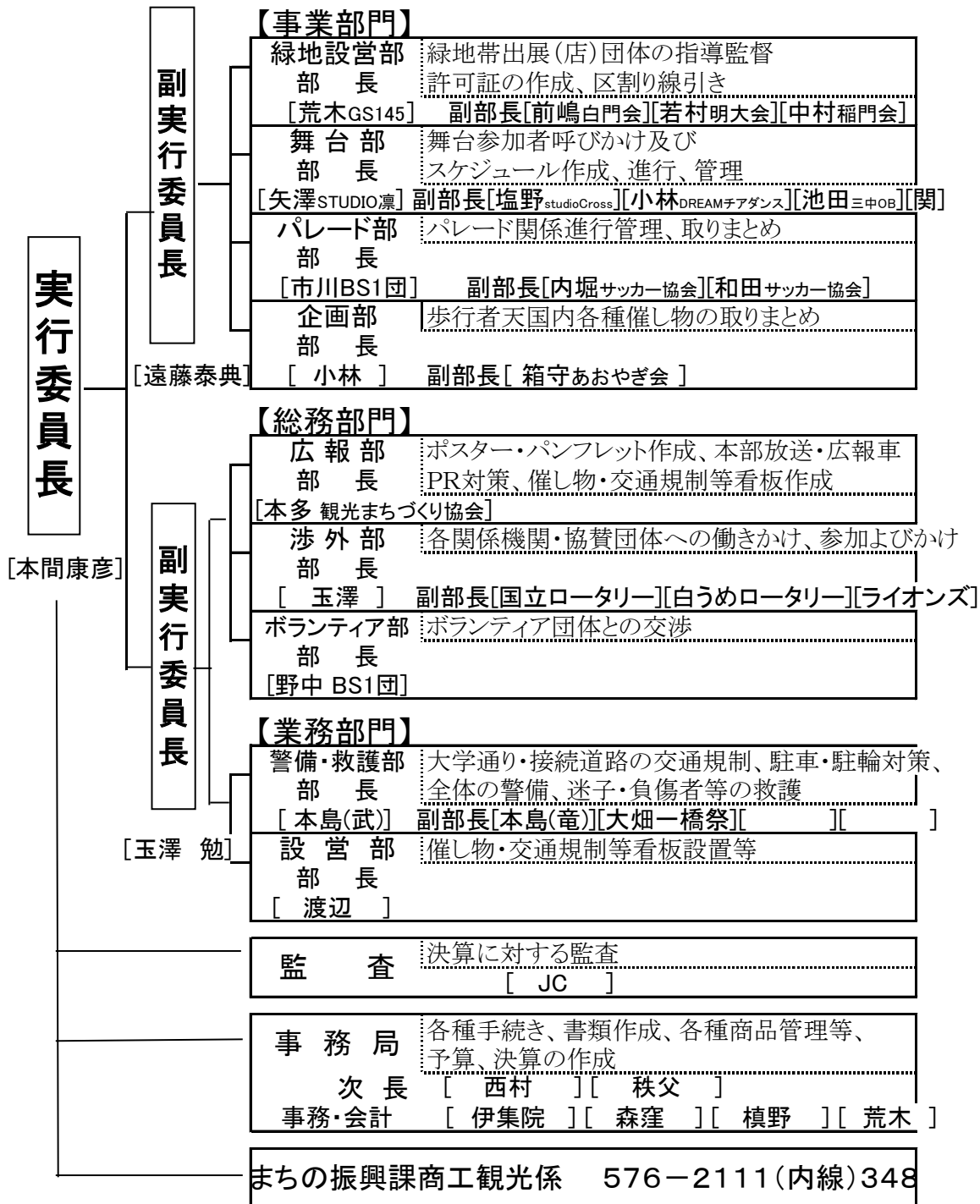
複数申し込んでいる団体は、合わせた人数でお越しください。

* 申込書用紙を受付にてお持ち帰りください。

* 舞台申込団体は残ってください。

* 参加申込条件について質問のある方は残ってください。

第55回 くにたち秋の市民まつり実行委員会組織及び役割分担(案)



※ 役員会は、正・副実行委員長と各部長並びに各企画担当で構成する。

市 民 ま つ り テーマ 一 覧

- 第1,2回 (S45,46) 市主催のためテーマなし
- 第 3回 (S47) 「まつりをとおして コミュニティづくりを」
- 第 4回 (S48) 「みんなの まつりです」
- 第 5回 (S49) 「みんな まちに出よう」
- 第6,7回 (S51,52) 「みんなで 参加しよう」
- 第 8回 (S52) 「大学通りのひろばに みんなの声を 作品を」
- 第 9回 (S53) 「大学通りを おまつり広場に」
- 第10回 (S54) 「まつりの主役は あなたです」
- 第11回 (S55) 「大学通りで さわやかなあいさつを」
- 第12,13回 (S56,57) 「秋のまつりは 楽しさいっぱい」
- 第14回 (S58) 「まつり・スポーツ・文化の秋だ！ みんなでまちに出よう」
- 第15回 (S59) 「出会い・ふれあい・友情の和 みんなで まちに出よう」
- 第16回 (S60) 「パフォーマンス広場'85 出会い・ふれあい・みんなの輪」
- 第17回 (S61) 「出会い・ふれあい・大学通り」
- 第18回 (S62) 「夢ひろば With 遊」
- 第19回 (S63) 「まち、人、出会い」'88 (中止)
- 第20回 (H元) 「えんじょい イン 大学通り」
- 第21回 (H2) 「自然に くにたち」 (中止)
- 第22回 (H3) 「自然に くにたち」
- 第23回 (H4) 「くにたち Touch '92」
- 第24回 (H5) 「くにたち発 美 再発見」(多摩らいふ21地域企画)
- 第25回 (H6) 「Go Go くにたち 25」(歩行者天国のみ中止)
- 第26回 (H7) 「木もれ陽あふれる大学通りへようこそ！」
- 第27回 (H8) 「ときめき'96 木もれ陽あふれる大学通りへようこそ！」
- 第28回 (H9) 「自然がまぶしい大学通り」
- 第29回 (H10) 「ゆめあふれる大学通り」
- 第30回 (H11) 「みんなで遊ぼう バリアフリーくにたち」
- 第31回 (H12) 「21世紀へGO！」
- 第32回 (H13) 「くにたち秋色てんこもり」
- 第33回 (H14) 「まち、ひと、であい」2002
- 第34回 (H15) 「2003 風・きらめく大学通り」
- 第35回 (H16) 「I' ラブくにたち 笑顔がいっぱい」
- 第36回 (H17) 「2005 夢いっぱい 大学通り」
- 第37回 (H18) 「2006 くにたち いきいき 大学通り」
- 第38回 (H19) 「2007 さわやか くにたち 友・遊・YOU」
- 第39回 (H20) 「サンキュー39 くにたち 大学通り」
- 第40回 (H21) 「ふれあい楽しい 大学通り！」
- 第41回 (H22) 「つながる・人と大学通り」
- 第42回 (H23) 「国立から絆！2011大学通り」
- 第43回 (H24) 「未来への架け橋 大学通り」
- 第44回 (H25) 「素敵な出会い 大学通り」
- 第45回 (H26) 「笑顔があふれる市民まつり」
- 第46回 (H27) 「緑と平和の街 くにたち」
- 第47回 (H28) 「SEE YOU IN 大学通り」
- 第48回 (H29) 「いつだって青春 大学通り」
- 第49回 (H30) 「楽しもう！平成最後の市民まつり」
- 第50回 (R元) 「令和元年市民まつり出発進行！」
- 第53回 (R 4) 「さあ、立ち上がろう！コロナに負けるな！市民まつり」
- 第54回 (R 5) 「あなたの笑顔が、見たいから」

記入例

第55回くにたち秋の市民まつり 参加申込書

資料3

参加団体	団体名:	国立ボランティアクラブ	参加人員:	7人
	代表者:	国立 太郎		
	住所:	国立市在住、在勤、在学者に限る		
	電話番号:	(576) 2111		

当日 の責任者	氏名:	国立 花子	記入者名:	参加申込に来た人
	住所:	国立市富士見台2-47-1 (国立以外でも可)		
	電話番号:	(576) 2111		

参加種目 (○で囲んでください。2種目参加の時は申込書2枚、3種目の時は3枚必要です)	パレード	音の使用(演奏・ラジカセ放送など)	あり ・ なし
	舞台	催し物 ・ 歌 ・ 踊り ・ 演奏 ・ その他()	
	大学通り(企画)	催し物 ・ 歌 ・ 踊り ・ 演奏 ・ その他()	
	出店	展示 ・ バザー ・ 飲食物 ・ その他()	

* ☒ チェックをお願いします ☒ プロではありません

* 以下の項目に☒チェックをお願いします
☒営利目的ではありません。 ☒店舗を持っていません

出店団体のみ記入

テント使用の有無 使用(2 張)・未使用 *実行委員会で貸し出しはしません

テントの大きさ 1. 幅3.6m 2. 幅4m 3. 幅5.4m 4. その他()m

5. 2張以上使用の時 (2)m (3)m

区割り希望場所 □大学側 奥行 3, 5~4 m

☒緑地帯車道側 奥行 7m

*ご使用のテントの大きさに合わせて区画幅を決めさせていただきます(但し1区画最長5.4mまで)。お持ちのテントの大きさがわかっている方は、その大きさを記入して下さい。テント未使用の場合は区画幅は3mとなります。尚、申し込み多数の時は抽選となる可能性があります。また、食品を2種以上扱う団体は、テントも2張以上必要です。

火器使用 ☒有 ☐無 ガスコンロ、発電機、プロパン等 () ・ 無

出店(展)内容 焼きそば、たこ焼販売

希望所属部 第1希望(①) 第2希望(②) 第3希望(③)

(第3希望まで記入してください) ①緑地設営 ②広報 ③警備

食品臨時出店届責任者 (臨時出店届に記入されている責任者のお名前)

受付印

※大学通り(企画)申込団体は企画書の提出が必要です。
 ※舞台申込団体は、詳細表の提出が必要です。
 ※飲食物にマルをつけた方は、別に臨時出店届が必要になります。

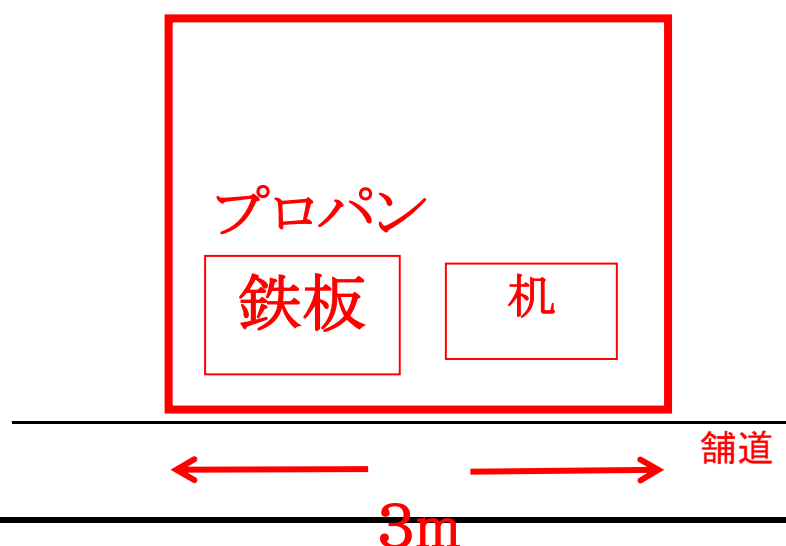
出展(店)見取図 (出展(店)申込団体のみ記入)

※ 出展スペース内の机やパネルなどの配置を記入してください。

(火器を使用する方はその場所を明示)

※机、いす、火器、発電機等は各自でご用意ください。

実行委員会での貸し出しはありません。



団体・サークル紹介 (パレード参加申込団体のみ記入)

(当日の紹介アナウンスの原稿として記入してください)

参加団体名 : **国立ボランティアクラブ**

国	立	市	を	中	心	に	ボ	ラ	ン
ティ	ア	活	動	を	行	い	地	域	交
流	青	少	年	育	成	に	貢	献	。

※紹介時間に限りがありますので、必ず30字内に納めてください。

読みにくい漢字にはフリガナをお願い致します。

令和6年9月 日

行事における臨時出店届

多摩立川保健所長 殿

出店(団体)名 **国立ボランティアクラブ**
 出店者住所 **国立市富士見台2-47-1**
 代表者氏名 **国立 太郎**
 電 話 **042(576)2111**

このことについて、下記のとおり出店します。

記

- 行事名及び行事の期間
 行事名 第55回くにたち秋の市民まつり
 行事の期間 令和6年11月4日(月) AM9:00~PM16:00
- 行事の主催者及び後援者
 主催者 第55回くにたち秋の市民まつり実行委員会
- 行事の目的
 市民の日頃の活動を発表する場として開催
- 臨時出店者の出店場所及び出店期間
 別添資料のとおり 令和6年11月4日(月)
- 主催者の確認
- 取扱食品及び取扱方法
 ※2~3品目での出店を考えている場合
 1品目ごとに臨時出店届を提出ください。責任者はそれぞれ別の方をお願いします。
 また、保健所の指導により、1品目ごとにテントを建てねばなりません。
 2品目での出店を考えている場合は、テントを二つ用意してください。

取 扱 食 品	食品取扱い方法
焼きそば 材料(肉、キャベツ、にんじん) ラムネ <1食品につき 1喫茶(飲料) つけられます>	・食材の購入先 西友 ・仕込み場所 福祉会館調理室(個人の家での仕込みは禁止) ・仕込み内容 肉、キャベツ、ニンジンを一口大に切る。 ・食品の保存方法 クーラーボックスで保存
責任者氏名 国立 太郎 (2枚の時は名前を変える)	・当日の調理・販売方法 鉄板で調理、パックに詰めて販売

- 本年度の累計出店日数(都内全域、今回の出店日数を含む)

(1年に5日以下) 1 日

(様式2による行事開催届と同時に提出する場合は、1~5は省略できます。)

第55回くにたち市民まつり作業事項

事前作業

- ①国立・矢川・谷保駅に横断幕等の設置(9/26(木)参加者会議でお手伝い募集)
- ②本部用品等の備品の準備及び片付け(9/26(木)参加者会議でお手伝い募集)
- ③まつり直前の自転車移動(9/26(木)参加者会議でお手伝い募集)
- ④まつりポスターの市掲示板掲示作業(10/25(金)第3回実行委員会で配布)
- ⑤チラシの配布(10/25(金)第3回実行委員会で割振り)

前日・当日作業 各部で役割分担

参加申込団体には、作業分担のため下記の部に所属して頂きます。

- ・出店(展)参加者は ①緑地設営部 ②広報部 ③警備部
のいずれかに所属して頂きます。
- ・舞台参加者は ④舞台部、パレード参加者は ⑤パレード部、
大学通り(企画)参加者は ⑥企画部に所属します。

<主な作業内容>

- | | |
|--------|--|
| ①緑地設営部 | (前日) 区割線引き、緑地帯ロープ作業
(当日) 緊急車両ゾーン番号貼り、クリーンパレード手伝い
ウマ出し用意とその片付け、緑地帯ロープ修復 |
| ②広報部 | (当日) 本部アナウンス |
| ③警備部 | (当日) 搬入搬出車両の誘導警備 |
| ④舞台部 | (当日) トイレ整備当番受付、観客整理係、舞台補助 |
| ⑤パレード部 | (当日) パレード手伝い(参加団体の整理誘導等) |
| ⑥企画部 | (当日) 大学通り企画手伝い(観客の整理誘導等) |

※各部所属団体一覧表、部会日時については参加者会議でお知らせします。

(部会の日程及び所属部一覧表は、9月17日夕方以降、市役所HPにて閲覧できます)

役割分担は各部会で決まります。部会日に欠席の場合でも作業の割り振りをします。欠席した団体は後日必ず確認して下さい。

※出店(展)団体は、各部での作業の他に、以下の当日作業をお願いします。

- ①トイレ整備 仮設トイレの清掃、水とトイレトペーパーの補充
- ②クリーンパレード 大学通り、緑地帯等の清掃

参加申込者は上記作業を了承のうえ申込をしてください。