

令和4年

第2回国立市農業
委員会総会議事録

国立市農業委員会

令和4年第2回国立市農業委員会総会日程

1. 日 時 令和4年2月25日 午前10時開会
午前11時閉会

2. 場 所 国立市役所3階 第4会議室

出席者

1. 遠藤 利光 2. 遠藤 良信 3. 北島 直芳
4. 小鹿倉 薫 5. 佐伯 達哉 7. 鈴木 政久
8. 関 貞雄 9. 関 藤子 10. 田中 賢治

事務局

事務局長 堀江 祥生 農政係長 名古屋 悠
農政係主任 山本 雅一 農政係主任 檜垣 賢
会計年度任用職員 澤田 恵美子

3. 議事録署名委員の指名

4. 議題

(1) 農地法第4条第1項第8号の規定による農地転用届出書 1件
(2) 農地法第5条第1項第7号の規定による農地転用届出書 3件
(3) 生産緑地に係る農家の主たる従事者証明 1件

5. 協議事項

(1) 令和4年度稲作体験学習会事業（ゲストスピーカーの日程）について
(2) 国立市優秀農業者表彰式及び東京都指導農業士認定式について

6. 報告事項

(1) 生産緑地買取申出に対する取得のあっせんについて

7. その他

【遠藤会長】 それでは、農業委員会総会を始めます。議事録署名委員に関貞雄委員、田中賢治委員、よろしくお願い致します。議題に入ります。(1)農地法第4条第1項第8号の規定による農地転用届出書、1件、お願い致します。

【事務局長】 資料1ページをご覧ください。農地法第4条第1項第8号の届出となりますが、議案番号は11です。農地の所在、地目、面積、届出者の氏名、住所、職業、転用の目的、転用の時期、周囲の状況は記載のとおりとなります。場所は2ページの案内図をご覧ください。以上です。

【遠藤会長】 田中委員が現地確認をしていますので、ご報告をお願い致します。

【田中委員】 現地確認をしましたが、特に問題はないと思います。以上です。

【遠藤会長】 ありがとうございます。この件につきまして何かご質問はございますか。ないようですので承認とします。続きまして、(2)農地法第5条第1項第7号の規定による農地転用届出書、3件まとめてお願い致します。

【事務局長】 資料3ページをご覧ください。農地法第5条の届出の1件目です。議案番号は14番になります。農地の所在、地目、面積、権利の内容、譲渡人の氏名、住所、譲受人の氏名、住所、職業、転用の目的、転用の時期、周囲の状況は記載のとおりとなります。場所は4ページの案内図をご覧ください。続きまして2件目ですが、5ページをご覧ください。議案番号は15番となります。農地の所在、地目、面積、権利の内容、譲渡人の氏名、住所、譲受人の氏名、住所、職業、転用の目的、転用の時期、周囲の状況は記載のとおりとなります。場所は6ページの案内図をご覧ください。続きまして3件目ですが、7ページをご覧ください。農地の所在、地目、面積、権利の内容、譲渡人の氏名、住所、譲受人の氏名、住所、職業、転用の目的、転用の時期、周囲の状況は記載のとおりとなります。場所は8ページの案内図をご覧ください。以上です。

【遠藤会長】 まず、1件目につきまして、関貞雄委員、お願いします。

【関(貞)委員】 現地確認をしましたが、特に問題はないと思います。以上です。

【遠藤会長】 ありがとうございます。2件目、3件目につきましては私が現地確認をしましたが、特に問題はございませんでした。この3件について何かご質問があれば承りたいと思います。ないようですので承認とします。次に、(3)生産緑地に係る農家の主たる従事者証明、1件です。これはA委員からの申請ですので、A委員は退席をお願い致します。

(A委員退席)

【遠藤会長】 この件につきまして、事務局よりご報告をお願い致します。

【事務局長】 資料9ページをご覧ください。生産緑地にかかる農家の主たる従事者についての証明願で、申出者住所、氏名、買取申出事由、買取申出事由が生じた日は記載のとおりとなります。買取り申出生産緑地は10ページの明細書をご覧ください。場所は11ページに案内図がございます。以上です。

【遠藤会長】 これにつきましても私が現地確認をさせて頂きましたが、特に問題はございませんでした。この件につきまして証明書を出してもよろしいでしょうか。

(「はい」の声あり)

(A委員着席)

【遠藤会長】 協議事項に入ります。(1) 令和4年度稲作体験学習会事業(ゲストスピーカーの日程)について、事務局、お願い致します。

【事務局】 資料12ページをご覧ください。1月の総会時に、令和4年度のゲストスピーカーの調整を各学校と取っている旨お話をさせて頂きました。その後、12ページのとおりAプランとBプランの希望結果を頂いているところです。Aプランについて、四小がまだ調整中ということで本日までにご回答を頂けませんでした。もし四小が希望する場合は3月の総会でまたご相談させて頂ければと思います。他7校につきましては例年どおりAプランのご希望を頂いています。Bプランですが、例年、一小のみ11月に行っていたところですが、もう少し多くの学校から来て頂けるように1月の開催でというお話を1月の総会時にさせて頂いたのですが、今年度は間に合わないということで、例年どおり、一小から11月をお願いしますという希望を頂きました。令和4年度につきましては、Bプランも例年同様一小のみ11月ということでご承知おき頂ければと思います。本日、第1希望から第3希望まで12ページにまとめていますので、日程を調整して頂きたいことと、13ページに担当委員表を枠だけ作ってきましたので、今日、可能であれば班分けのところまでお話ができればと考えています。よろしくお願い致します。

【遠藤会長】 六小と八小が6月6日で第1希望がダブっています。昨年と同様に、稲作をしている鈴木委員、佐伯委員、関貞雄委員、北島委員は分かれて担当して頂きたいと考えています。

(協議)

【遠藤会長】 それでは、一小、6月14日、佐伯委員、私、田中委員。二小、6月17日、関貞雄委員、小鹿倉委員、澤井委員。三小、5月31日、北島委員、関藤子委員、遠藤良信委員。四小は頭だけ、一応、鈴木委員。五小、6月15日、北島委員、遠藤良信委員、私。六小、6月6日、佐伯委員、澤井委員、田中委員。七小、6月8日、関貞雄委員、関藤子委員、小鹿倉委員。八小、6月7日、鈴木委員、田中委員、北島委員。Bプランの11月29日、佐伯委員、私。よろしいですか。

(「はい」の声あり)

【事務局】 3月の総会時に正式に名簿をつけますのでご確認頂ければと思います。ありがとうございました。

【遠藤会長】 それでは、(2) 国立市優秀農業者表彰式及び東京都指導農業士認定式について、お願い致します。

【事務局】 資料14ページをご覧ください。2月17日に予定されていた農業者大会が中止となった関係で3月の総会の前の時間帯で国立市として優秀農業者表彰式を行うことと、あとはBさんが指導農業士として認定されましたのでその認定式も同時に開催するというお話を1月の総会でさせて頂いたところです。本日、会場のレイアウトを考えてきましたのでご確認頂ければと思います。集合写真の配置が14ページの下に書いてあるのですが、まだ予算の余裕もあり、なるべくよい写真が撮れたほうがよいので、会長とも相談させて頂き、昨年同様写真業者を手配させて頂くことになりましたのでご報告いたします。3月の総会の日程と集合時間をご協議頂ければと思います。コロナのこともありますので、代表の方のご挨拶を頂く形で、なるべく簡潔に執り行わせて頂ければと考えています。以上です。

【遠藤会長】 では、都合の悪い日はありますか。

(協議)

【遠藤会長】 それでは、3月30日、9時半集合です。会場は追って連絡ということですが、記念写真を撮りますので、スーツとネクタイをお願いします。

【事務局】 事務局で花束等は準備します。

【遠藤会長】 続きまして、報告事項に入ります。(1)生産緑地買取申出に対する取得のあっせんについて、お願い致します。

【事務局】 資料15ページをご確認ください。2月7日付けで会長宛てに市長から生産緑地買取申出に対する取得のあっせんについて照会が来ています。申出者、所在地及び地目・面積につきましては記載のとおりです。16ページに生産緑地買取申出書の写しがございまして、17ページに申請地が載っています。締切りを3月17日(木)とさせていただきますので、周辺でご希望の方がいらっしゃいましたら事務局までご一報頂ければと思います。以上です。

【遠藤会長】 その他に入ります。1月の農業委員活動記録カード集計結果について、お願いします。

【事務局】 1月の農業委員活動記録カード集計結果をご報告致します。A「総会、全員協議会」7件、C「その他の会議・会合」1件、D「資料・調査票の配付・回収」7件、以上、計15件です。

【遠藤会長】 皆さんにご相談ですが、コロナ禍で総会の会場の確保が大変だということです。提案ですけれども、毎月第4週の水曜日を定例日と決めて、祝祭日に当たった場合はずらすということでいかがでしょうか。

(「異議なし」の声あり)

【遠藤会長】 では、新年度からは年間開催予定表を出して頂くことにしたいと思います。

【事務局】 皆さんのご希望で難しいところがあれば適宜調整はさせていただきます。ありがとうございます。

【遠藤会長】 以上をもちまして総会を終了致します。

—了—