第２８号様式

年　　月　　日

国立市長　殿

住　　所
氏　　名　　印
電話番号
（法人にあってはその事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

調整会開催要請請求書

国立市まちづくり条例第４６条第１項の規定により、次の開発事業について調整会の開催を要請するよう請求します。

開発台帳を参考に記入
わからない場合は市の窓口にて確認して記入

開発事業の名称		（仮称）国立市●●新築工事
事業区域の所在地（地番）	国立市	●●丁目●―●
請求の理由		

請求の理由は、調整会開催要否の判断材料の一つとなります。また、調整会では、本請求書の請求理由に基づき確認を行い、合意形成を目指します。そのため、合意形成を目指したい具体的な項目について、見出しとともに内容を簡潔に記載ください。項目が多く書ききれない場合は、別紙に記載し添付してください。

例
１．外壁の色について
　外壁の色が周辺の建物と比較して派手なので、落ち着いた色に変更してほしい。
２．樹木の保存について
　北側にある樹木を残す計画にしてほしい。
３．駐車場の入り口について
　歩行者の多い道路なので、入り口に開閉ゲートを設けていただきたい。

第２９号様式

調整会開催要請請求署名簿

有効無効の印	番号	署名年月日	住　　所	氏　　名	印
		第２８号様式に必ず添付して提出して下さい。 第２８号様式の請求者自身も記名し、１名であっても提出して下さい。			

備考　太線の枠内を記入してください。

第３２号様式

請求者署名簿の人数が多い場合、必要に応じ、代表者の選定をお願いすることがあります。その場合、本様式により選定した代表者を届け出てください。

年　　月　　日

国立市まちづくり審議会調整会委員

様

住　　所

氏　　名　　印

電話番号

（法人にあってはその事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

調整会代表者選定届

国立市まちづくり条例施行規則第４３条第５項の規定により、次のとおり代表者を選定したので届け出ます。

調整会の対象となる開発事業

開　発　事　業　の　名　称	
事業区域の所在地（地番）	国立市

代表者

氏　　名	住　　所
印	電話　（　　）
印	電話　（　　）
印	電話　（　　）

印字可

届出人（当事者）

氏　　名	住　　所
印	
印	
印	
印	
印	
印	
印	
印	
印	

人数が多い場合は別添も可
印字可