

(用紙 A4)

道路占用許可申請書

新規	更新	変更	年	月	日
----	----	----	---	---	---

令和 〇 年 〇 月 〇 日

申請年月日

国立市長 殿

住所 〇〇〇-〇〇〇〇
氏名 〇〇〇-〇〇〇〇
担当者 〇〇〇-〇〇〇〇
電話 〇〇〇-〇〇〇〇

印

道路法 第32条 の規定により 許可を申請 します。

占用の目的	例：ビル新築工事のための足場、仮囲い、朝顔の設置		
占用の場所	路線名	例：国立市道 〇〇 第 〇〇 号線	車道 ・ 歩道 ・ その他
	場所	国立市〇〇丁目〇〇番地の〇〇 先	
占用物件	名称	規模	数量
	例：足場、仮囲い 朝顔	例：出幅0.7m、延長3.0m 出幅2.0m、延長4.0m	例：2.1 m ² 8.0 m ²
占用の期間 足場の占用期間	令和 〇 年 〇 月 〇 日	間	占用物件 の 構造
工事の期間	令和 〇 年 〇 月 〇 日	間	工事実施 の 方法
道路の 復旧方法	例：現状復旧	添付書類	案内図、平面図、立面図、 現場写真、保守管理の方法
備考	※足場の占用期間が、道路占用料の対象になります。(19,900円/1 m ² /1年間)		
立川警察署で受付 令和 年 月 日 警視庁立川警察署長 印			

記載要領

- 「許可申請 協議」、「第32条 第35条」、「許可を申請 協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 「新規」「更新」「変更」については、該当するものを○で囲み、更新、変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる地事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
- 「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

記入例 2/2

第2号様式(第8条関係)

道路占用許可書

新規	更新	変更	年	月	日
----	----	----	---	---	---

国都道占収第 号
令和 年 月 日
※許可日の日付(記入しない)

住所 占有者の住所
氏名 占有者の氏名(会社名など)

占用の目的			
占用の場所	路線名	車道 ・ 歩道 ・ その他	
	場所		
占用物件	名称	規模	数量
	1枚目の申請書の記載と同様です。 (注意 : 2枚で1セットとなっています。)		
占用の期間	令和 〇 年 〇 月 〇 日	の構造	
	令和 〇 年 〇 月 〇 日	工事実施	
工事の期間	令和 〇 年 〇 月 〇 日	の方法	
道路の復旧方法		添付書類	

令和 年 月 日付 第 号で 申請 協議 のあった道路占用
については、道路法 第32号 第35号 の規定に基づき、下記のとおり 許可 回答 する。

記

印

1
2

この道路占用許可について不服があるときは、この許可書を受け取った日の
翌日から起算して3月以内に 東京都知事 国立市 に 審査請求 異議申立て することができる。