	様式等	質問	回答
NO.1	実施要領	5参加要件(9) 「単独企業とする」との記載がございますが、当社グループ会社や協業するパートナー企業での一部業務対応は可能かご教示ください。	プロポーザルは、単独企業からの提案となります。 また、業務の全部又は主要な部分を一括して第三者に委託することができません。ただし、あらかじめ発注者の承諾を得たときは、この限りではありませんので、委託の予定がある場合、「【様式6】業務実施体制」及び企画提案書に委託先及び内容がわかるように記載してください。
NO.2	実施要領	8企画提案書等の提出(2) ・様式5、様式6が複数枚になった場合、印刷の両面と片面の指定はありますでしょうか。	両面印刷にてご提出ください。
NO.3	実施要領	8企画提案書等の提出(4) ・正本1部と副本7部について、提出書類A～オの綴じ方（クリップ留め等）はどのようにすればよいでしょうか。	Aからオのそれぞれの書類が複数枚にわたる場合、ホッチキス留めを行ってください（例：様式5が複数枚になる場合、様式5をホッチキス留め）。 また、Aからオの提出書類全体については、クリップ留め、クリアファイルに入れる等、書類一式がバラバラになりにくい状態でご提出いただければ構いません。
NO.4	実施要領	P3、8企画提案書等の提出(4) ・電子媒体の正本及び副本のラベルに記載すべき内容を教えてください。	特段の指定はございません。
NO.5	実施要領	P3、8企画提案書等の提出(4) (2) 提出書類において、紙媒体、電子媒体との記載があるが、両媒体での提出が必須なのかご教示ください。	両媒体の提出が必須となります。
NO.6	実施要領	P4、10候補者決定方法(2) ・プロジェクターとパソコンをつなぐケーブルは当方が用意するという理解でよろしいでしょうか。当方で用意する場合、プロジェクターに接続できるケーブルの端子の種類をお教えください。HDMIケーブルは接続できますでしょうか。	ケーブルについては、市でHDMIケーブルを用意しますので、そちらを事業者のパソコンとプロジェクターにつないでいただきます。
NO.7	実施要領	P4、10候補者決定方法(2) ・パソコンを使用してプレゼンテーションを行う場合、企画提案書と同内容であればパワーポイント等スライド資料を用いて説明することは可能でしょうか。	企画提案書と同内容であれば、可能です。
NO.8	別紙1 仕様書	11・(1)に「パーソナルリサーチ調査結果等から整理する」と記載がございますが、何年度に実施した調査結果(単年・複数年)を想定されておりますでしょうか。公開データであれば対象データのURLについてご教示ください。公開されていない場合、データ項目をご教示ください。	最新のものを使用した上で、複数年を使用するか等も含めてのご提案になります。また、データの入手方法等は、事業者にてお調べください。
NO.9	別紙1 仕様書	11・(1)に「各種の移動サービス（コミュニティバス、福祉交通等）について市が提供する利用実績及び情報等をもとに整理する。」と記載がございますが当該データのデータ期間およびデータ項目（バスの乗降者数・属性・乗降場所・日にち・時間帯など）についてご教示ください。	3～5年の各ダイヤごとのバス・ワゴンの乗車人数、日にち、天気、収入（回数券を含む）等を想定しています。
NO.10	別紙1 仕様書	11.業務内容(2) ・市民意識調査でアンケートを実施する場合、住民基本台帳等に基づく送付先リストは貸与可能でしょうか。	郵送にてアンケートを送付するなどの場合、市から送付先リストを提示します。
NO.11	別紙1 仕様書	11.業務内容(2) ・ビッグデータは当方で購入するという理解でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
NO.12	別紙1 仕様書	11. 業務内容 (2) 市民の移動に関する調査 ・市民を対象に意識調査を実施し、とありますが、対象者の抽出は発注者が行うという認識で良いでしょうか。また送付先の情報の提供はどのように行われる想定でしょうか。（封筒への印字もしくは宛名シールの作成など）	対象者の抽出は、市にて行います。ご質問の意図は郵送する場合を想定しているかと思いますが、郵送の場合の宛名の提供方法としては、データでの提供または事業者から提供される宛名シールに印字して提供することを想定しています。なお、郵送に係る費用全般（切手代、封筒代、返信用封筒代等）は事業者負担となります。
NO.13	別紙1 仕様書	11. 業務内容 (2) 市民の移動に関する調査 ・市民からの調査票の回収は受託者が行うという認識で良いでしょうか。	ご認識のとおりです。
NO.14	別紙1 仕様書	11. 業務内容 (2) 市民の移動に関する調査 ・想定している対象者数、回収目標等がございますでしょうか。	対象者数、回収目標等も含めてのご提案となります。
NO.15	別紙1 仕様書	11・(2)にビッグデータを用いてという記載がございますが、対象のデータ期間についてはいつを想定されておりますでしょうか。時期および期間をご教示ください。	対象のデータ期間も含めてのご提案となります。
NO.16	別紙1 仕様書	11・(2)に「市民を対象に意識調査」という記載がございますが、調査対象市民の個人情報（氏名、住所、メールアドレス等）については調査結果向上のため、ご教示いただけるのでしょうか。	郵送で調査票の送付を想定している場合、送付先の情報は提供可能です。メールアドレスは、情報として保有していません。
NO.17	別紙1 仕様書	11・(2)において、意識調査と記載がございますが、集計頻度、調査項目の指定などがあればご教示ください。	特段、指定はございません。
NO.18	別紙2 企画提案書 作成要領	記載事項(3) A3版を使用した場合も上限20ページのうちの1ページという認識でよろしいでしょうか。A3版はA4版2ページ分の扱いでしょうか。	A4版1枚の大きさにつき、1ページとしてカウントします。 したがって、A3版の場合、1枚につき、2ページとしてカウントすることになります。
NO.19	別紙1 仕様書	11. 業務内容 (4) 打合せ・協議 ・令和7年度の地域公共交通活性化協議会は今回実施する予定でしょうか。また協議会に係る受託者の支援（会場設営準備、資料作成、質問対応、議事録作成等）は想定されておりますでしょうか。	地域公共交通活性化協議会は3回程度を予定しております。また、協議会に係る受託者の支援は想定していません。
NO.20	別紙2 企画提案書 作成要領	ホッチキスの2点留めはA4版の長辺綴じでよろしいでしょうか。	ご質問内容のように綴じていただいて、差し支えありません。
NO.21	様式4 会社の 業務実績	グループ会社や協業するパートナー企業の実績を反映することは可能かご教示ください。	反映することはできません。
NO.22	様式5 業務 実績調書	グループ会社や協業するパートナー企業の実績を反映することは可能かご教示ください。	反映することはできません。
NO.23	審査基準	独自提案 今後の地域公共交通計画策定を見据えた内容となっているか、とありますが、計画策定は令和8年度内に行うという認識で良いでしょうか。	令和8年度内に行うことを予定しています。
NO.24	その他	現状の地域公共交通において、すでに認識されている課題があればご参考までにご教示ください。	本プロポーザルの評価に影響する可能性があるため、ご回答は控えさせていただきます。