

評価実施 平成 29 年度		事務事業マネジメントシート(兼 事務事業コスト計算書)																																																																																																																																																																																																																																																																													
事務事業名	No. 11	東京都総合治水対策協議会参画事業									←実施計画上の重点項目 重点施策に該当する場合、ここから該当項目を選択してください																																																																																																																																																																																																																																																																				
政策名	No. 7	7 都市基盤			所属部	都市整備部	所属課	道路下水道課																																																																																																																																																																																																																																																																							
施策名	No. 25	基本施策25 下水道の整備・維持・更新									所属係	下水道工務係	課長名	蛭谷 常久																																																																																																																																																																																																																																																																	
予算科目	会計	科目	目	目	事業コード	法令根拠	河川法																																																																																																																																																																																																																																																																								
事業期間	単年度のみ		<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返		期間限定複数年度		→ (平成8年 年度 ~ 年度)																																																																																																																																																																																																																																																																								
事務事業の概要(事業の具体的な手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述) 変遷:平成5年1月に東京都内に於ける総合的な治水対策を推進するために、都及び関係区市町村で構成する東京都治水対策協議会を発足 目的:水害のない街づくりのため総合的な治水対策の推進を図る。 組織:東京都都市整備局、建設局、下水道局・23区・30市町村で構成。 負担:各局10万・各区部10万・各市5万(内3市は10万)・各町村2万 総合治水推進週を毎年5月15日～21日に定め流域住民に対し総合治水対策への関心を高め、理解を深めてもらうため各種行事や活動を全国的に展開し今後の協力を求めている。																																																																																																																																																																																																																																																																															
1 現状把握の部(PLAN) (DO) (1) 事務事業の目的と指標 ① 手段:平成28年度の実績(平成28年度に行った主な活動を具体的に記載) 小学校向けのパンフレットを見直すと共に一般市民や事業者向けのパンフレットの作成をする。 見学会も好評なので今後も実施していく。 協議会ホームページの随時更新を図る。 ② 対象:平成29年度の事業計画(平成29年度に計画している主な活動を具体的に記載) 28年度と同様 29年度はブロック代表市としての事務が増加 ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 雨水流出抑制施設への理解と協力 ④ 結果:基本施策の目的や効果を高めるためのこの事業の貢献度 市内全域で、浸水及び公共用水域の水質汚濁を防止することができる。																																																																																																																																																																																																																																																																															
(2) 各指標等の推移 <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>名称</th> <th>単位</th> <th>平成25年度(決算)</th> <th>平成26年度(決算)</th> <th>平成27年度(決算)(A)</th> <th>平成28年度(決算見込み)(B)</th> <th>平成29年度(当初予算)</th> <th>目標年度(目標値)</th> <th>差額(B)-(A)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">① 手段</td> <td rowspan="2">活動指標(事務事業の活動量を表す指標)</td> <td>協議会の会議回数</td> <td>回</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>幹事会の参加回数</td> <td>回</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">② 対象</td> <td rowspan="2">対象指標(対象の大きさを表す指標)</td> <td>議案の承認件数</td> <td>件</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>承認された議案の実現率</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">③ 意図</td> <td rowspan="2">成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)</td> <td>雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>放流水質のBOD値(水質汚濁量)</td> <td>mg/l</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>												項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)	① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	協議会の会議回数	回	1	1	1	1	1	0	幹事会の参加回数	回	4	4	4	4	4	0	② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	議案の承認件数	件	4	4	4	4	4	0	承認された議案の実現率	%	100	100	100	100	100	0	③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)	%						0	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l						0																																																																																																																																																																																																				
項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)																																																																																																																																																																																																																																																																						
① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	協議会の会議回数	回	1	1	1	1	1	0																																																																																																																																																																																																																																																																						
		幹事会の参加回数	回	4	4	4	4	4	0																																																																																																																																																																																																																																																																						
② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	議案の承認件数	件	4	4	4	4	4	0																																																																																																																																																																																																																																																																						
		承認された議案の実現率	%	100	100	100	100	100	0																																																																																																																																																																																																																																																																						
③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)	%						0																																																																																																																																																																																																																																																																						
		放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l						0																																																																																																																																																																																																																																																																						
(3) 事務事業コストの推移 <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>単位</th> <th>平成25年度(決算)</th> <th>平成26年度(決算)</th> <th>平成27年度(決算)(A)</th> <th>平成28年度(決算見込み)(B)</th> <th>平成29年度(当初予算)</th> <th>目標年度(目標値)</th> <th>差額(B)-(A)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="10">支出内訳</td> <td>正規職員従事人数</td> <td>人</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>正規職員人件費計(C)</td> <td>千円</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>再任用職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>再任用職員人件費計(D)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>嘱託職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>嘱託職員人件費計(E)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>人に係るコスト計(F)</td> <td>千円</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">物に係るコスト</td> <td>物件費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>うち委託料</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>維持補修費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">物に係るコスト計(G)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">移転支的コスト</td> <td>扶助費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>補助費等</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>繰出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">移転支的コスト計(H)</td> <td>千円</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>50</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">支出計(I)=(F)+(G)+(H)</td> <td>千円</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="7">収入内訳</td> <td>国庫支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>都支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>分担金及び負担金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>使用料及び手数料</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>繰入金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">収入計(J)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">収支差額(K)=(J)-(I)</td> <td>千円</td> <td>-100</td> <td>-100</td> <td>-100</td> <td>-100</td> <td>-100</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">一般財源投入割合</td> <td>%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>#DIV/0!</td> </tr> </tbody> </table>												項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)	支出内訳	正規職員従事人数	人	1	1	1	1	1	0	延べ業務時間	時間	10	10	10	10	10	0	正規職員人件費計(C)	千円	50	50	50	50	50	0	再任用職員従事人数	人						0	延べ業務時間	時間						0	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0	嘱託職員従事人数	人						0	延べ業務時間	時間						0	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0	人に係るコスト計(F)	千円	50	50	50	50	50	0	物に係るコスト	物件費	千円						0	うち委託料	千円						0	維持補修費	千円						0	物に係るコスト計(G)		千円	0	0	0	0	0	0	移転支的コスト	扶助費	千円						0	補助費等	千円						0	繰出金	千円						0	その他	千円	50	50	50	50	50	0	移転支的コスト計(H)		千円	50	50	50	50	50	0	その他	千円							0	支出計(I)=(F)+(G)+(H)		千円	100	100	100	100	100	0	収入内訳	国庫支出金	千円						0	都支出金	千円						0	分担金及び負担金	千円						0	使用料及び手数料	千円						0	繰入金	千円						0	その他	千円						0	収入計(J)		千円	0	0	0	0	0	0	収支差額(K)=(J)-(I)		千円	-100	-100	-100	-100	-100	0	一般財源投入割合		%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!
項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)																																																																																																																																																																																																																																																																							
支出内訳	正規職員従事人数	人	1	1	1	1	1	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	延べ業務時間	時間	10	10	10	10	10	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	正規職員人件費計(C)	千円	50	50	50	50	50	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	再任用職員従事人数	人						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	延べ業務時間	時間						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	嘱託職員従事人数	人						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	延べ業務時間	時間						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	人に係るコスト計(F)	千円	50	50	50	50	50	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
物に係るコスト	物件費	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	うち委託料	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	維持補修費	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
物に係るコスト計(G)		千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
移転支的コスト	扶助費	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	補助費等	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	繰出金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	その他	千円	50	50	50	50	50	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
移転支的コスト計(H)		千円	50	50	50	50	50	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
その他	千円							0																																																																																																																																																																																																																																																																							
支出計(I)=(F)+(G)+(H)		千円	100	100	100	100	100	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
収入内訳	国庫支出金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	都支出金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	分担金及び負担金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	使用料及び手数料	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	繰入金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	その他	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	収入計(J)		千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																						
収支差額(K)=(J)-(I)		千円	-100	-100	-100	-100	-100	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
一般財源投入割合		%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!																																																																																																																																																																																																																																																																							

2 評価の部(CHECK) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

公共関与性評価	① 公共関与の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【以下に理由を記入】 都内全自治体で構成する組織のため。																				
有効性評価	② 成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【以下に理由を記入】 成果を向上させる余地はあるか? 成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか? 何が原因で成果向上が期待できないか?																				
	③ 廃止・休止の成果への影響	<input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】 都市型集中豪雨(ゲリラ豪雨)による局所的な大雨に対応するため本事業は進めなければならない。水害を少しでもなくして行く事は公益の増進に役立っている。																				
	④ 類似事業との統廃合・連携の可能性	<input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【以下に理由を記入】 <input type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【以下に理由を記入】 合流改善の一環として雨水流出抑制指導要綱に基づき浸透施設の設置を行っていくことで成果の向上が期待できる。																				
	⑤ 事業費の削減余地・歳入の確保余地	<input type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がない ⇒【以下に理由を記入】 各自自治体の負担金で行っている事業であるので削減はできない。																				
効率性評価	⑥ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【以下に理由を記入】 当該事業は、地域の把握や流域住民との相互理解が必要であり、専門的な業務であるため削減の余地はない。																				
	⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【以下に理由を記入】 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか? 受益者負担が公平・公正になっているか? 治水事業は、市内全域で施設の拡充を図り協力して初めて対策できるものなので公平・公正であり適正である。																				
活動指標・対象指標・成果指標の推移、公共関与性評価、有効性評価から見たこの事務事業の課題は?																						
事務事業コスト、効率性評価、公平性評価から見たこの事務事業の課題は?																						
3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(ACTION) (1) 担当課評価者としての評価結果 ① 公共関与と妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ② 有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり ③ 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり (2) 全体総括(振り返り、反省点) 近年頻発する水害は、急激な市街地で田畑や緑地が減少し、地表面がアスファルトやコンクリートで覆われたため、流域から雨水が一気に河川へ流入することが大きな要因となっている。この都市型水害を解消するため、雨水を一時的に貯めたり、地下に浸透させるという、かつて田畑や緑地が果たしていた機能を復活させていくことが重要である。それが「総合治水対策」です。流域住民と関係事業者のご理解とご協力のもと、水害のない街づくりが出来る。																						
(3) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・具体的に記載 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input checked="" type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)		(4) 改革・改善による期待成果(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>コスト</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td>×</td> <td></td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table>		削減	維持	増加	コスト		○		向上			×	維持				低下	×		×
	削減	維持	増加																			
コスト		○																				
向上			×																			
維持																						
低下	×		×																			
(5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策 雨水抑制施設整備の実現																						
(6) <目標達成基準、見直し・廃止基準>この事業はどのような状態となれば目標が達成されたことになりますか。また、見直し・廃止となりますか?																						

評価実施 平成 29 年度		事務事業マネジメントシート(兼 事務事業コスト計算書)																																																																																																																																																																																																	
事務事業名	No. 12	下水道協会参画事業(全国、関東、東京都)		←実施計画上の重点項目 重点施策に該当する場合、ここから該当項目を選択してください																																																																																																																																																																																															
政策名	No. 7	7 都市基盤		所属部	都市整備部	所属課	道路下水道課																																																																																																																																																																																												
施策名	No. 25	基本施策25 下水道の整備・維持・更新		所属係	下水道業務係	主幹名	蛭谷 常久																																																																																																																																																																																												
予算科目	会計	款	項	目	事業コード	法令根拠																																																																																																																																																																																													
事業期間	単年度のみ		<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返		期間限定複数年度 (昭45年度 ~ 年度)																																																																																																																																																																																														
事務事業の概要(事業の具体的な手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述) この事業を開始した経緯(いつ、どのような経緯で開始したか)																																																																																																																																																																																																			
<p>社団法人日本下水道協会に加盟し、下水道に関する情報の提供を得ている。 (社)日本下水道協会は、下水道に関する調査研究を行うとともに、その急速な普及と健全な発達を図ることにより、公共用水域の清らかな水環境の創造に資し、もって快適な生活環境の向上に寄与することを目的として幅広い活動を行っている団体である。 主な活動内容は次のとおりである。 ・下水道に関する調査研究 ・下水道用規格の制定と検査 ・下水道に関する施策についての要望活動 ・研修会、講習会等の開催 ・下水道に関する啓蒙活動 ・下水道賠償責任保険の実施 下部組織である日本下水道協会関東地方下水道協会、東京都下水道協会にも加盟している。両組織とも研修会等を実施している。東京都下水道局では、排水設備工事責任技術者講習会(毎年)と水質管理責任者資格講習会(隔年)を実施している。</p>																																																																																																																																																																																																			
<p>1 現状把握の部(PLAN) (DO)</p> <p>(1) 事務事業の目的と指標</p> <p>① 手段: 平成28年度の実績(平成28年度に行った主な活動を具体的に記載) ・下水道に関する情報の提供を受けた ・水質管理責任者資格講習会を実施した ・研修会に参加した ・下水道賠償責任保険に加入した ① 手段: 平成29年度の事業計画(平成29年度に計画している主な活動を具体的に記載) 前年度と同様</p> <p>② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等職員</p> <p>③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 下水道に関する情報収集や研修会等への参加によって得た知識を、本市の下水道事業に役立てる。</p> <p>④ 結果: 基本施策の目的や効果を高めるためのこの事業の貢献度 市内全域で、浸水及び公共用水域の水質汚濁を防止することができる。</p>																																																																																																																																																																																																			
<p>(2) 各指標等の推移</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>名称</th> <th>単位</th> <th>平成25年度(決算)</th> <th>平成26年度(決算)</th> <th>平成27年度(決算)(A)</th> <th>平成28年度(決算見込み)(B)</th> <th>平成29年度(当初予算)</th> <th>目標年度(目標値)</th> <th>差額(B)-(A)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">① 手段</td> <td>活動指標(事務事業の活動量を表す指標)</td> <td>研修会参加者数</td> <td>人</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>水質管理責任者資格講習会参加者数</td> <td>人</td> <td></td> <td>210</td> <td></td> <td>212</td> <td></td> <td>212</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">② 対象</td> <td>対象指標(対象の大きさを表す指標)</td> <td>下水道普及率(面積)</td> <td>%</td> <td>98.9</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">③ 意図</td> <td>成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)</td> <td>下水道普及率(面積)</td> <td>%</td> <td>98.9</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">④ 結果</td> <td>上位成果指標(結果の達成度を表す指標)</td> <td>放流水質のBOD値(水質汚濁量)</td> <td>mg/l</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×)</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>												項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)	① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	研修会参加者数	人	3	3	3	3	3	0		水質管理責任者資格講習会参加者数	人		210		212		212	② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	下水道普及率(面積)	%	98.9	100	100	100	100	0			%							③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	下水道普及率(面積)	%	98.9	100	100	100	100	0			%							④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l						0		雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×)	%						0																																																																																																		
項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)																																																																																																																																																																																										
① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	研修会参加者数	人	3	3	3	3	3	0																																																																																																																																																																																										
		水質管理責任者資格講習会参加者数	人		210		212		212																																																																																																																																																																																										
② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	下水道普及率(面積)	%	98.9	100	100	100	100	0																																																																																																																																																																																										
			%																																																																																																																																																																																																
③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	下水道普及率(面積)	%	98.9	100	100	100	100	0																																																																																																																																																																																										
			%																																																																																																																																																																																																
④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l						0																																																																																																																																																																																										
		雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×)	%						0																																																																																																																																																																																										
<p>(3) 事務事業コストの推移</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>単位</th> <th>平成25年度(決算)</th> <th>平成26年度(決算)</th> <th>平成27年度(決算)(A)</th> <th>平成28年度(決算見込み)(B)</th> <th>平成29年度(当初予算)</th> <th>目標年度(目標値)</th> <th>差額(B)-(A)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="7">人に係るコスト</td> <td>正規職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td>45</td> <td>45</td> <td>45</td> <td>45</td> <td>45</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>正規職員人件費計(C)</td> <td>千円</td> <td>225</td> <td>225</td> <td>225</td> <td>225</td> <td>225</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>再任用職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>再任用職員人件費計(D)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>嘱託職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">物に係るコスト</td> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>嘱託職員人件費計(E)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>人に係るコスト計(F)</td> <td>千円</td> <td>225</td> <td>225</td> <td>225</td> <td>225</td> <td>225</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>物件費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">移転支的コスト</td> <td>うち委託料</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>維持補修費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>物に係るコスト計(G)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">その他</td> <td>扶助費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>補助費等</td> <td>千円</td> <td>217</td> <td>213</td> <td>213</td> <td>211</td> <td>212</td> <td>-2</td> </tr> <tr> <td>繰入金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>繰入金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>収入計(J)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>収支差額(K)=(J)-(I)</td> <td>千円</td> <td>-442</td> <td>-438</td> <td>-438</td> <td>-436</td> <td>-437</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>一般財源投入割合</td> <td>%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>#DIV/0!</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>												項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)	人に係るコスト	正規職員従事人数	人							延べ業務時間	時間	45	45	45	45	45	0	正規職員人件費計(C)	千円	225	225	225	225	225	0	再任用職員従事人数	人							延べ業務時間	時間						0	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0	嘱託職員従事人数	人							物に係るコスト	延べ業務時間	時間						0	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0	人に係るコスト計(F)	千円	225	225	225	225	225	0	物件費	千円						0	移転支的コスト	うち委託料	千円						0	維持補修費	千円						0	物に係るコスト計(G)	千円	0	0	0	0	0	0	その他	扶助費	千円						0	補助費等	千円	217	213	213	211	212	-2	繰入金	千円						0	繰入金	千円						0	収入計(J)	千円	0	0	0	0	0	0	0	収支差額(K)=(J)-(I)	千円	-442	-438	-438	-436	-437	0	2	一般財源投入割合	%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!	
項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)																																																																																																																																																																																											
人に係るコスト	正規職員従事人数	人																																																																																																																																																																																																	
	延べ業務時間	時間	45	45	45	45	45	0																																																																																																																																																																																											
	正規職員人件費計(C)	千円	225	225	225	225	225	0																																																																																																																																																																																											
	再任用職員従事人数	人																																																																																																																																																																																																	
	延べ業務時間	時間						0																																																																																																																																																																																											
	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																											
	嘱託職員従事人数	人																																																																																																																																																																																																	
物に係るコスト	延べ業務時間	時間						0																																																																																																																																																																																											
	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																											
	人に係るコスト計(F)	千円	225	225	225	225	225	0																																																																																																																																																																																											
	物件費	千円						0																																																																																																																																																																																											
移転支的コスト	うち委託料	千円						0																																																																																																																																																																																											
	維持補修費	千円						0																																																																																																																																																																																											
	物に係るコスト計(G)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																											
その他	扶助費	千円						0																																																																																																																																																																																											
	補助費等	千円	217	213	213	211	212	-2																																																																																																																																																																																											
	繰入金	千円						0																																																																																																																																																																																											
	繰入金	千円						0																																																																																																																																																																																											
収入計(J)	千円	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																											
収支差額(K)=(J)-(I)	千円	-442	-438	-438	-436	-437	0	2																																																																																																																																																																																											
一般財源投入割合	%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!																																																																																																																																																																																												

2 評価の部(CHECK) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

公共関与性評価	① 公共関与の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【以下に理由を記入】																
有効性評価	② 成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【以下に理由を記入】 情報収集や研修会への参加によって得た知識を、下水道事業に役立てる。																
	③ 廃止・休止の成果への影響	<input checked="" type="checkbox"/> 影響無 ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】 下水道に関する情報が得られなくなる。排水設備工事責任技術者講習会、水質管理責任者資格講習会が実施できなくなる。																
	④ 類似事業との統廃合・連携の可能性	(具体的な手段、事務事業) <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【以下に理由を記入】 <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【以下に理由を記入】 類似事業はない。																
活動指標・対象指標・成果指標の推移、公共関与性評価、有効性評価から見たこの事務事業の課題は?																		
特になし																		
効率性評価	⑤ 事業費の削減余地・歳入の確保余地	<input checked="" type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がない ⇒【以下に理由を記入】 負担金は、自治体の下水道規模で算出されるため、削減は不可能。																
公平性評価	⑥ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【以下に理由を記入】 負担金の支払い及び研修会参加のための人件費であり、削減不可能。																
	⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【以下に理由を記入】 下水道の規模により定められており、公平・公正である。																
事務事業コスト、効率性評価、公平性評価から見たこの事務事業の課題は?																		
特になし																		
3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(ACTION)																		
(1) 担当課評価者としての評価結果		(2) 全体総括(振り返り、反省点)																
① 公共関与と妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ② 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ③ 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり		特になし																
(3) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・具体的に記載		(4) 改革・改善による期待成果(廃止・休止の場合は記入不要)																
<input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td>×</td> <td></td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table>		削減	維持	増加	向上				維持		○	×	低下	×		×
	削減	維持	増加															
向上																		
維持		○	×															
低下	×		×															
本事業は、下水道に関する情報収集、下水道に関する施策についての要望活動上必要である。講習会等にも積極的に参加し、下水道に関する知識の習得に努めている。																		
(5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策																		
特になし																		
(6) <目標達成基準、見直し・廃止基準>この事業はどのような状態となれば目標が達成されたこととなりますか。また、見直し・廃止となりますか? 情報収集に必要なもので見直し・廃止は検討できない。																		

評価実施 平成 29 年度		事務事業マネジメントシート(兼 事務事業コスト計算書)													
事務事業名	No. 13	多摩地区下水道事業積算施工適正化委員会参画事業													
	←実施計画上の重点項目 重点施策に該当する場合、ここから該当項目を選択してください														
政策名	No. 7	7 都市基盤								所属部	都市整備部	所属課	道路下水道課		
	基本施策25 下水道の整備・維持・更新										所属係	下水道工務係	課長名	蛭谷 常久	
施策名	No. 25														
	法令根拠										委員会規約				
予算科目	会計	款	項	目	事業コード										
	下水	01	1	01	1	01	23	01	01	01	0				
事業期間	単年度のみ										<input checked="" type="checkbox"/>	単年度繰返	期間限定複数年度		
											→ (昭和60 年度 ~ 年度)				
事務事業の概要(事業の具体的な手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)													この事業を開始した経緯(いつ、どのような経緯で開始したか)		
経緯: 当委員会は国土交通省各地方整備局別の適正化委員会の下部組織として昭和60年12月20日に発足する。													裁量性の小さい理由・根拠 各種協議会等への参画のみを行っている事業		
目的: 下水道事業を執行するうえでの、広範な情報交換及び意見の交流をもとに積算施工等の検討を行い適正化を図る。															
構成: 東京都都市整備局、(公財)都市づくり公社及び26市3町2村で構成する。															
組織: 委員会は①管路部会(18団体)②処理場・ポンプ場部会(8団体)③維持管理部会(23団体)を組織する。															
負担金: 各団体20000円 日程: 委員会は年3回、部会は年6~7回															
1 現状把握の部(PLAN)(DO)															
(1) 事務事業の目的と指標															
①手段: 平成28年度の実績(平成28年度に行った主な活動を具体的に記載)															
・管路部会～地震対策について多摩地域事例集の作成 ・維持管理部会(南班)～包括的民間委託の導入について															
①手段: 平成29年度の事業計画(平成29年度に計画している主な活動を具体的に記載)															
・適正化委員会の出席 年3回 ・管路部会 年7回程度 ・処理場ポンプ場部会 年7回程度															
②対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等															
ア) 積算基準及び施工方法 イ) 都市整備部主幹及び担当職員															
③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)															
ア) 多摩地区での統一見解が図られる。 イ) 知識や技術の修得。															
④結果: 基本施策の目的や効果を高めるためのこの事業の貢献度															
市内全域で、浸水及び公共用水域の水質汚濁を防止することができる。															
(2) 各指標等の推移															
項目		名称		単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)				
① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	委員会への出席回数		ア 回	2	3	3	3	3	3	0				
		管路・維持管理部会の参加回数		イ 回	12	14	14	14	14	14	0				
② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	年度計画の検討課題数		ア 件	6	6	6	6	6	6	0				
		道路下水道課長及び担当職員数		イ 人	6	6	6	6	6	6	0				
③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	道路下水道課長及び担当職員数		ア 件	6	6	6	6	6	6	0				
		部会へ参加した職員数		イ 人	30	32	34	47	37	13					
④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	雨水整備率(雨水処理面積/計画面積)		ア %							0				
		放流水質のBOD値(水質汚濁量)		イ mg/l								0			
(3) 事務事業コストの推移															
項目		単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)						
支出内訳	人に係るコスト	正規職員従事人数	人	30	32	34	47	40							
		延べ業務時間	時間	52	52	68	188	160	120						
		正規職員人件費計(C)	千円	260	260	340	940	800	600						
		再任用職員従事人数	人												
		延べ業務時間	時間						0						
		再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0						
	物に係るコスト	物に係るコスト計(G)	嘱託職員従事人数	人											
			延べ業務時間	時間						0					
			嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0					
			人に係るコスト計(F)	千円	260	260	340	940	800	600					
移転支的コスト	移転支的コスト計(H)	物件費	千円						0						
		うち委託料	千円						0						
その他	その他	維持補修費	千円						0						
		扶助費	千円						0						
収入内訳	収入計(J)	補助費等	千円						0						
		繰入金	千円						0						
収入内訳	収支差額(K)=(J)-(I)	繰入金	千円						0						
		その他	千円						0						
支出計(I)=(F)+(G)+(H)		千円	280	280	360	960	820	600							
収入計(J)		千円	0	0	0	0	0	0							
収支差額(K)=(J)-(I)		千円	-280	-280	-360	-960	-820	-600							
一般財源投入割合		%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!							

2 評価の部(CHECK) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

公共関与性評価	① 公共関与の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【以下に理由を記入】
	なぜこの事業を行政が行わなければならないのか?税金を使う必要があるか、民間や受益者ができる事業か?かつ、行政が行うとした場合、国・都が行う事業か、それとも市が行う事業か?	本事業は、「公共下水道の設置、改築、修繕、維持その他の管理」に係る工事の施工・積算方法等の適正化及び向上を図ることが目的である。これら「公共下水道の設置、改築、修繕、維持その他の管理」は市町村が行うことが下水道法第3条に明記されており、このことが公共関与の妥当性の根拠と言える。
有効性評価	② 成果の向上余地	<input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【以下に理由を記入】
	成果を向上させる余地はあるか?成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか?何が原因で成果向上が期待できないのか?	課題の抽出は、参加団体間の最大公約数的に行われる。これ以上の成果の向上を図るためには、国・自治体の個別事情に対応することを求めることとなり、これはできない。従って向上の余地はない。
効率的性評価	③ 廃止・休止の成果への影響	<input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】
	事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?(そもそも、この事業は、施策の目的や公益の増進に役立っているか?)	工事の積算根拠を失うか、もしくは新技術に対応できないこととなり、廃止・休止はあり得ない。
公平性評価	④ 類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【以下に理由を記入】
	目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか?類似事業との統廃合ができるか?類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか?	他に手段がない ⇒【以下に理由を記入】 他に委員会組織を形成する対象が存在しない。
活動指標・対象指標・成果指標の推移、公共関与性評価、有効性評価から見たこの事務事業の課題は?		
公平性評価	⑤ 事業費の削減余地・歳入の確保余地	<input type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がない ⇒【以下に理由を記入】
	成果を下げずに事業費を削減できないか?(仕様や工法の適正化、住民の協力など)さらなる歳入を確保できないか?	負担金額は一律であり、値下げ交渉の余地はない。
公平性評価	⑥ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【以下に理由を記入】
	やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか?成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか?(アウトソーシングなど)	意図的に参加回数を減らすことは出来ない。正職員以外の参加は意味がない。
公平性評価	⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【以下に理由を記入】
	事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか?受益者負担が公平・公正になっているか?	本事業の受益者は、特定もしくは個別の対象者ではなく、下水道事業そのものであるため、偏りや不正という言葉は適さない。従って、公正・公平であると言える。
事務事業コスト、効率的性評価、公平性評価から見たこの事務事業の課題は?		
3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(ACTION)		
(1) 担当課評価者としての評価結果		(2) 全体総括(振り返り、反省点)
① 公共関与妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	本事業の受益者は、特定もしくは個別の対象者ではなく、下水道事業そのものであるため、偏りや不正という言葉は適さない。従って、公正・公平であると言える。
② 有効性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	
③ 効率的性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	
④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	
(3) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・具体的に記載		(4) 改革・改善による期待成果(廃止・休止の場合は記入不要)
<input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率的性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)		コスト 削減 維持 増加 向上 維持 低下
(5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策		
(6) <目標達成基準、見直し・廃止基準>この事業はどのような状態となれば目標が達成されたこととなりますか。また、見直し・廃止となりますか?		

評価実施 平成 29 年度		事務事業マネジメントシート (兼 事務事業コスト計算書)											
事務事業名	No. 14	公共下水道建設事業								←実施計画上の重点項目 重点施策に該当する場合、こちらから該当項目を選択してください			
政策名	No. 7	7 都市基盤								所属部	都市整備部	所属課	道路下水道課
施策名	No. 25	基本施策25 下水道の整備・維持・更新								所属係	下水道業務係	課長名	蛭谷 常久
予算科目	会計	款	項	目	事業コード	法令根拠	下水道法 第3条第1項(管理)						
事業期間	単年度のみ		<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返		期間限定複数年度 (昭和45年度 ~ 年度)								
事務事業の概要(事業の具体的な手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)													
国立市公共下水道は下水道法に基づく流域関連公共下水道及び公共関連公共下水道である。 都市計画決定 S45年8月 7日 公共下水道面積 792ha 都市計画事業認可 S46年2月 2日 北多摩二号処理区780ha(合流684、分流96) 下水道法事業認可 S46年1月21日 青柳処理区 12ha S45年都市計画決定で始まりH元年に処理開始をして、H6年度末で下水道普及率100%を達成。 今後の施策として・都市基盤整備に基づく下水道整備・雨水管まよの整備・合流式下水道の改善 (事業費の内訳) 事業費は需用費、委託料、工事請負費、負担金、補償、補填及び賠償金、 事業計画変更及び管まよの設計委託及び建設工事に支出される。						この事業を開始した経緯(いつ、どのような経緯で開始したか) 公共下水道事業の開始に伴う 裁量性の小さい理由・根拠 法令等により事業の実施が義務付けられている事業							
1 現状把握の部 (PLAN) (DO)													
(1) 事務事業の目的と指標 ① 手段: 平成28年度の実績(平成28年度に行った主な活動を具体的に記載) ・地震対策工事実施設計、管路耐震診断、ストックマネジメント基本計画策定、下水道BCP策定、合流式下水道モニタリング ・公共汚水樹の設置工事、公共下水道枝線の新設、ポンプ場寿命化工事、マンホールトイレ設置工事 ・国立排水路地上権設定 ① 手段: 平成29年度の事業計画(平成29年度に計画している主な活動を具体的に記載) ・地震対策工事実施設計、管路耐震診断、管路施設点検調査業務委託(ストックマネジメント)、下水道事業計画変更図書作成、合流式下水道モニタリング ・公共汚水樹の設置工事、ポンプ場寿命化工事、マンホールトイレ設置工事													
② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等 公共下水道利用者及び雨水													
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) つねに下水道が利用できる。													
④ 結果: 基本施策の目的や効果を高めるためのこの事業の貢献度 市内全域で、浸水及び公共用水域の水質汚濁を防止することができる。													
(2) 各指標等の推移													
	項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)			
① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	分流地区雨水管の整備面積	ア ha	53	53	54	54	55		0			
		合流改善の投資額	イ 千円	11,809	90,707	0	0	0		0			
② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	人口普及率	ア %	100	100	100	100	100		0			
			イ								0		
③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	雨水管整備率(ha/ha)	ア %	56	56	57	57	57		0			
			イ								0		
④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	雨水管整備率(雨水処理面積/計画面積)	ア %							0			
		放流水質のBOD値(水質汚濁量)	イ mg/l								0		
(3) 事務事業コストの推移													
	項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)				
支出内訳	人に係るコスト	正規職員従事人数	人	2	2	3	3	3					
		延べ業務時間	時間	3,600	3,600	3,600	7,200	7,200		3,600			
		正規職員人件費計(C)	千円	18,000	18,000	18,000	36,000	36,000		18,000			
		再任用職員従事人数	人										
		延べ業務時間	時間							0			
		再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0		0			
	物に係るコスト	嘱託職員従事人数	人										
		延べ業務時間	時間							0			
		嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0		0			
		人に係るコスト計(F)	千円	18,000	18,000	18,000	36,000	36,000		18,000			
移転支的コスト	物件費	千円							0				
	うち委託料	千円							0				
	維持補修費	千円							0				
その他	物に係るコスト計(G)	千円	0	0	0	0	0		0				
	扶助費	千円							0				
	補助費等	千円							0				
	繰入金	千円							0				
	繰入金	千円							0				
収入内訳	収入計(J)	千円	56,367	56,857	96,094	119,191	160,775		23,097				
	収支差額(K)=(J)-(I)	千円	38,367	38,857	78,094	83,191	124,775		5,097				
	一般財源投入割合	%	-213%	-216%	-434%	-231%	-347%	#DIV/0!					

2 評価の部(CHECK) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

公共関与性評価	① 公共関与の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【以下に理由を記入】 なぜこの事業を行政が行わなければならないのか?税金を使う必要があるか、民間や受益者ができる事業か?かつ、行政が行うとした場合、国・都が行う事業か、それとも市が行う事業か?																
有効性評価	② 成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【以下に理由を記入】 成果を向上させる余地はあるか?成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか?何が原因で成果向上が期待できないのか?																
	③ 廃止・休止の成果への影響	<input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】 本事業を廃止・休止することは、居住環境の悪化につながる。																
効率的性評価	④ 類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【以下に理由を記入】 <input type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【以下に理由を記入】 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法は?類似事業との統廃合ができるか?類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか?																
	⑤ 事業費の削減余地・歳入の確保余地	<input type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がない ⇒【以下に理由を記入】 今後 老朽化した下水道施設のストックマネジメント事業を推進していく必要があり事業費は増加する。また雨水管整備の整備、ポンプ場・管まよの更新・改築、耐震化工事も行っていく必要があり事業費の増加が予想されるため、削減余地はない。																
公平性評価	⑥ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【以下に理由を記入】 やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか?成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか?(アウトソーシングなど)																
	⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【以下に理由を記入】 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか?受益者負担が公平・公正になっているか?																
活動指標・対象指標・成果指標の推移、公共関与性評価、有効性評価から見たこの事務事業の課題は?																		
事務事業コスト、効率的性評価、公平性評価から見たこの事務事業の課題は?																		
3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(ACTION)																		
(1) 担当課評価者としての評価結果		(2) 全体総括(振り返り、反省点) 分流地区の雨水管整備が遅れているので、推進する必要がある。																
① 公共関与妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ② 有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり ③ 効率的性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり		(3) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・具体的に記載 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率的性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) 老朽化した下水道ストックのマネジメントを推進していく必要がある。 合流地区との不公平を解消するために、分流地区の雨水管整備を今後推進する。																
(5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策 事業実施するにあたり、多額の事業費を要するため後年度負担の軽減について、コスト削減及び特定財源等を確保しながら、事業費が平準化するよう推進していく必要がある。		(4) 改革・改善による期待成果(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1"> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>		削減	維持	増加	向上			○	維持			×	低下		×	×
	削減	維持	増加															
向上			○															
維持			×															
低下		×	×															
(6) <目標達成基準、見直し・廃止基準>この事業はどのような状態となれば目標が達成されたこととなりますか。また、見直し・廃止となりますか? 公共下水道の建設事業を市で行わない場合、現状では不可能である。																		

評価実施 平成 29 年度	事務事業マネジメントシート(兼 事務事業コスト計算書)				
事務事業名	No. 15	公共下水道立川市共同施行事業			←実施計画上の重点項目 重点施策に該当する場合、ここから該当項目を選択してください
政策名	No. 7	7 都市基盤			所属部 都市整備部 所属課 道路下水道課
施策名	No. 25	基本施策25 下水道の整備・維持・更新			所属係 下水道業務係 主幹名 蛭谷 常久
予算科目	会計 下水	款 01	項 01	目 2 01 23 01 01 81 01 0	事業コード
事業期間	単年度のみ		単年度繰返		期間限定複数年度 () 年度 ~ 年度
事務事業の概要(事業の具体的な手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)			この事業を開始した経緯(いつ、どのような経緯で開始したか)		
青柳地区の一部地区の下水処理については、立川市錦町下水処理場で行っており、そのための建設負担金を支払っている。			昭和54年、青柳の一部地区において下水道が供用開始されたことに伴いこの事業を開始した。		
			裁量性の小さい理由・根拠 法令等により事業の実施が義務付けられている事業		

1 現状把握の部(PPLAN)(DO)

(1) 事務事業の目的と指標

① 手段: 平成28年度の実績(平成28年度に行った主な活動を具体的に記載)
立川市錦町下水処理場建設工事費の一部を負担金で支払った。

① 手段: 平成29年度の事業計画(平成29年度に計画している主な活動を具体的に記載)
錦町幹線に係る建設負担金を支払う予定である。

② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等
青柳処理区分の下水道利用者

③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)
青柳処理区分の下水道接続率の向上させ、常時下水道を利用できるようにする。

④ 結果: 基本施策の目的や効果を高めるためのこの事業の貢献度
市内全域で、浸水及び公共用水域の水質汚濁を防止することができる。

(2) 各指標等の推移

項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)
① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	公共下水道立川市共同施行事業負担金	ア	1,863	1,642	0	82	4,005	82
		イ							0
② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	青柳処理区下水道普及率	ア	100	100	100	100	100	0
		イ							0
③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	青柳処理区下水道接続率(人口)	ア	100	99.7	99.7	99.7	99.7	0
		イ							0
④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	ア						0
		雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×イ)	イ						0

(3) 事務事業コストの推移

項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)
支出内訳	正規職員従事人数	人	1	1	1	1	1	0
	延べ業務時間	時間	10	10	10	10	10	0
	正規職員人件費計(C)	千円	50	50	50	50	50	0
	再任用職員従事人数	人						
	延べ業務時間	時間						0
	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0
	嘱託職員従事人数	人						0
	延べ業務時間	時間						0
	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0
	人に係るコスト計(F)	千円	50	50	50	50	50	0
物に係るコスト	物件費	千円						0
	うち委託料	千円						0
	維持補修費	千円						0
物に係るコスト計(G)		千円	0	0	0	0	0	0
移転支的コスト	扶助費	千円						0
	補助費等	千円						0
	繰出金	千円						0
	その他	千円						0
移転支的コスト計(H)		千円	0	0	0	0	0	0
その他	千円							0
支出計(I)=(F)+(G)+(H)		千円	50	50	50	50	50	0
収入内訳	国庫支出金	千円						0
	都支出金	千円						0
	分担金及び負担金	千円	1,863	1,642	0	82	4,005	82
	使用料及び手数料	千円						0
	繰入金	千円						0
	その他	千円						0
	収入計(J)	千円	1,863	1,642	0	82	4,005	0
収支差額(K)=(J)-(I)		千円	1,813	1,592	-50	32	3,955	82
一般財源投入割合		%	-3626%	-3184%	100%	-64%	-7910%	#DIV/0!

2 評価の部(CHECK) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

① 公共関与の妥当性

見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映
 妥当である ⇒【以下に理由を記入】
 下水道事業は市が行うべき性格のものであり、公衆衛生が向上すると衛生環境が改善されるため妥当である。また、効率性の観点からみても妥当である。

② 成果の向上余地

向上余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映
 向上余地がない ⇒【以下に理由を記入】
 改良事業に対する負担割合は、現在、協定締結時の計画水量で決定している。

③ 廃止・休止の成果への影響

影響無 ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映
 影響有 ⇒【その内容】
 下水道処理が滞る。汚水処理が滞り、適切な下水道運営ができなくなる。

④ 類似事業との統廃合・連携の可能性

他に手段がある (具体的な手段、事務事業)
 統廃合・連携ができる ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映
 統廃合・連携ができない ⇒【以下に理由を記入】
 他に手段がない ⇒【以下に理由を記入】
 地形上、現状では立川市の下水処理場を利用するのが妥当である。

活動指標・対象指標・成果指標の推移、公共関与性評価、有効性評価から見たこの事務事業の課題は？
 平成34年に立川市錦町下水処理場を廃止し、新しく建設する錦幹線により立川市を經由して北多摩二号水再生センターで汚水処理する予定のため、錦幹線建設に係る経費の一部を負担する予定である。

⑤ 事業費の削減余地・歳入の確保余地

事業費削減(歳入確保)余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映
 事業費削減(歳入確保)余地がない ⇒【以下に理由を記入】
 立川市において、事業費の削減を行っている。

⑥ 人件費(延べ業務時間)の削減余地

削減余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映
 削減余地がない ⇒【以下に理由を記入】
 年1回の負担金支払事務のみのため。

⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地

見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映
 公平・公正である ⇒【以下に理由を記入】
 税金で事業を行っている以上、間接的に青柳一部地域以外の住民負担がないわけではないが、偏っているとは言えない。

事務事業コスト、効率性評価、公平性評価から見たこの事務事業の課題は？
 平成34年に立川市錦町下水処理場を廃止し、新しく建設する錦幹線により立川市を經由して北多摩二号水再生センターで汚水処理する予定のため、錦幹線建設に係る経費の一部を負担する予定である。

3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(ACTION)

(1) 担当課評価者としての評価結果

① 公共関与妥当性 適切 見直し余地あり
 ② 有効性 適切 見直し余地あり
 ③ 効率性 適切 見直し余地あり
 ④ 公平性 適切 見直し余地あり

(2) 全体総括(振り返り、反省点)
 将来的には、北二処理場へ流入することが望ましい。

(3) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・具体的に記載

事業のやり方改善(有効性改善) 事業のやり方改善(効率性改善) 事業のやり方改善(公平性改善)
 事業統廃合・連携 縮小 休止 廃止
 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)
 将来的には、北二処理場へ流入することが望ましい。

(4) 改革・改善による期待成果(廃止・休止の場合は記入不要)

	削減	維持	増加
向上			
維持		○	×
低下		×	×

(5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策
 平成34年に立川市錦町下水処理場を廃止し、新しく建設する錦幹線により立川市を經由して北多摩二号水再生センターで汚水処理する予定のため、錦幹線建設に係る経費の一部を負担する予定である。

(6) <目標達成基準、見直し・廃止基準>この事業はどのような状態となれば目標が達成されたこととなりますか。また、見直し・廃止となりますか？
 平成34年に立川市錦町下水処理場を廃止し、新しく建設する錦幹線により立川市を經由して北多摩二号水再生センターで汚水処理する予定のため、錦幹線建設に係る経費の一部を負担する予定である。

評価実施 平成 29 年度	事務事業マネジメントシート(兼 事務事業コスト計算書)												
事務事業名	No. 16	流域下水道北多摩二号幹線建設事業								←実施計画上の重点項目 重点施策に該当する場合、ここから該当項目を選択してください			
政策名	No. 7	7 都市基盤								所属部	都市整備部	所属課	道路下水道課
施策名	No. 25	基本施策25 下水道の整備・維持・更新								所属係	下水道業務係	主幹名	蛭谷 常久
予算科目	会計	款	項	目	事業コード			法令根拠					
事業期間	単年度のみ <input type="checkbox"/> 単年度繰返 <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 <input type="checkbox"/> (年度 ~ 年度)												
事務事業の概要(事業の具体的な手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)													
この事業を開始した経緯(いつ、どのような経緯で開始したか)													
国立市は単独で下水処理場を保有していないため、流域下水道及び立川市錦町下水処理場を利用している。流域下水道とは、複数の市町村にまたがっている水域の水質をきれいに保つため、広域かつ効率的な下水の排除、処理を目的としたもので、国立市では一部地域を除いて北多摩二号水再生センターで行っており、その建設に係る費用を東京都へ負担金という形で支払っている。建設負担金については、3市(国立市・立川市・国分寺市)の面積割で分配し4期に分けて支払っている。													
昭和45年、国立・立川・国分寺の3市の下水処理のために流域下水道幹線建設事業を開始、平成元年供用開始となった。													
裁量性の小さい理由・根拠													
法令等により事業の実施が義務付けられている事業													

1 現状把握の部(PLAN)(DO)

(1) 事務事業の目的と指標

① 手段: 平成28年度の実績(平成28年度に行った主な活動を具体的に記載)
北多摩二号幹線流域下水道建設負担金を支払った。

① 手段: 平成29年度の事業計画(平成29年度に計画している主な活動を具体的に記載)
前年度と同様

② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等
構成市の流域下水道事業における幹線、処理施設の整備
北多摩二号処理区域内の国立市民

③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)
合流式下水道の改善・整備による良好な環境保全の推進

④ 結果: 基本施策の目的や効果を高めるためのこの事業の貢献度
市内全域で、浸水及び公共用水域の水質汚濁を防止することができる

(2) 各指標等の推移

項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)
① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	建設負担金額	千円	91,812	169,869	32,459	61,244	82,421	28,785
									0
② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	施設の補修・整備費	千円	1,864,169	2,439,411	1,038,698	1,227,749	1,318,680	189,051
		処理区域内人口	人	74,381	74,303	74,546	75,054	75,466	508
③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	BOD値		2	2	2	2	2	0
									0
④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l						0
		雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)	%						0

(3) 事務事業コストの推移

項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)
支出内訳	正規職員従事人数	人						
	延べ業務時間	時間	65	65	65	65	65	0
	正規職員人件費計(C)	千円	325	325	325	325	325	0
	再任用職員従事人数	人						
	延べ業務時間	時間						0
	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0
	嘱託職員従事人数	人						
	延べ業務時間	時間						0
	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0
	人に係るコスト計(F)	千円	325	325	325	325	325	0
物に係るコスト	物件費	千円						0
	うち委託料	千円						0
	維持補修費	千円						0
物に係るコスト計(G)	千円	0	0	0	0	0	0	
移転支的コスト	扶助費	千円						0
	補助費等	千円	91,812	169,869	32,459	61,244	82,421	28,785
	繰出金	千円						0
	その他	千円						0
移転支的コスト計(H)	千円	91,812	169,869	32,459	61,244	82,421	0	28,785
その他	千円							0
支出計(I)=(F)+(G)+(H)	千円	92,137	170,194	32,784	61,569	82,746	0	28,785
収入内訳	国庫支出金	千円						0
	都支出金	千円						0
	分担金及び負担金	千円						0
	使用料及び手数料	千円						0
	繰入金	千円	212	569	459	1,044	81,800	585
	その他	千円	94,100	169,300	32,000	60,200	621	28,200
	収入計(J)	千円	94,312	169,869	32,459	61,244	82,421	0
収支差額(K)=(J)-(I)	千円	2,175	-325	-325	-325	-325	0	0
一般財源投入割合	%	-2%	0%	1%	1%	0%	#DIV/0!	

2 評価の部(CHECK) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

① 公共関与の妥当性

見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映

妥当である ⇒【以下に理由を記入】

なぜこの事業を行政が行わなければならないのか?税金を使う必要があるか、民間や受益者ができる事業か?かつ、行政が行うとした場合、国・都が行う事業か、それとも市が行う事業か?

流域下水道というものの性質上、行政が行わなければならない事業であることは自明であり、流域幹線が整備されることで公衆衛生が向上して衛生環境が良くなり、住みやすい町になる。よって環境の保全、効率性を鑑みると妥当である。

② 成果の向上余地

見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映

向上余地がない ⇒【以下に理由を記入】

成果を向上させる余地はあるか?成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか?何が原因で成果向上が期待できないのか?

下水道法により、流域下水道の設置、改築、修繕、維持その他の管理については東京都の責務であり、その費用については市の負担とされている。

③ 廃止・休止の成果への影響

影響無 ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映

影響有 ⇒【その内容】

事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?(そもそも、この事業は、施策の目的や公益の増進に役立っているか?)

汚水処理が滞り、適切な下水道運営ができなくなる。当然住環境に与える影響も大きい。

④ 類似事業との統廃合・連携の可能性

他に手段がある (具体的な手段、事務事業)

統廃合・連携ができる ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映

統廃合・連携ができない ⇒【以下に理由を記入】

他に手段がない ⇒【以下に理由を記入】

事業の運営は東京都流域下水道計画に沿って行われている。

活動指標・対象指標・成果指標の推移、公共関与性評価、有効性評価から見たこの事務事業の課題は?

特になし

⑤ 事業費の削減余地・歳入の確保余地

事業費削減(歳入確保)余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映

事業費削減(歳入確保)余地がない ⇒【以下に理由を記入】

成果を下げずに事業費を削減できないか?(仕様や工法の適正化、住民の協力など)

さらなる歳入を確保できないか?

東京都流域下水道計画に沿って事業を運営し、負担金を支払っているため削減余地がない。

⑥ 人件費(延べ業務時間)の削減余地

削減余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映

削減余地がない ⇒【以下に理由を記入】

やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか?成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか?(アウトソーシングなど)

負担金説明会への出席、支払事務等であり、これ以上削減することは難しい。

⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地

見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映

公平・公正である ⇒【以下に理由を記入】

事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか?受益者負担が公平・公正になっているか?

雨水に係る債務は一般会計からの繰入金で負担、汚水に係る債務は下水道使用料で使用者に負担してもらっているため公平である。

事務事業コスト、効率性評価、公平性評価から見たこの事務事業の課題は?

特になし

3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(ACTION)

(1) 担当課評価者としての評価結果

① 公共関与妥当性 適切 見直し余地あり

② 有効性 適切 見直し余地あり

③ 効率性 適切 見直し余地あり

④ 公平性 適切 見直し余地あり

(2) 全体総括(振り返り、反省点)

流域下水道とは、河川、湖などの水域が多くの場合複数の市町村にまたがっているため、それらの水域の水質をきれいに保つために、市町村のわくを越え、広域かつ効率的な下水の排除、処理を目的としている。またその施設の建設等は東京都の運営とされている。そのため、国立市単独だけでは成果に限界があり、多摩流域地域全体で考え、行動する必要がある。また東京都の適切な運営を担保するため、協議や情報提供などを求める行動を積極的に行う必要がある

(3) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・具体的に記載

事業のやり方改善(有効性改善) 事業のやり方改善(効率性改善) 事業のやり方改善(公平性改善)

事業統廃合・連携 縮小 休止 廃止

現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)

(4) 改革・改善による期待成果(廃止・休止の場合は記入不要)

	削減	維持	増加
向上			
維持		○	×
低下		×	×

(5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策

東京都の流域下水道計画について、適切な運営がなされているかをチェックする必要がある。そのため協議や情報提供を求めることが必要になってくるが、現状においても定期的に東京都の説明会が開催されており、市町村別の資料も提供されている。

(6) <目標達成基準、見直し・廃止基準>この事業はどのような状態となれば目標が達成されたこととなりますか。また、見直し・廃止となりますか?施設・設備の建設だけでなく、メンテナンス(老朽化対策、震災対策等)も重要であるため、工事自体がなくなることはありません。仮に下水道法が改正され、東京都、又は国が工事費の全額を負担してくれるようになれば、負担金の支払いという意味においては国立市の事務事業はなくなるが、これは現実的には極めて考えにくい。

評価実施 平成 29 年度		事務事業マネジメントシート(兼 事務事業コスト計算書)																																																																																																																																																																																																																																																																							
事務事業名	No. 17	流域下水道維持管理事業								←実施計画上の重点項目 重点施策に該当する場合、ここから該当項目を選択してください																																																																																																																																																																																																																																																															
政策名	No. 7	7 都市基盤								所属部	都市整備部	所属課	道路下水道課																																																																																																																																																																																																																																																												
施策名	No. 25	基本施策25 下水道の整備・維持・更新								所属係	下水道業務係	課長名	蛭谷常久																																																																																																																																																																																																																																																												
予算科目	会計	款	項	目	事業コード	法令根拠																																																																																																																																																																																																																																																																			
事業期間	単年度のみ		<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返		期間限定複数年度		(年度 ~ 年度)																																																																																																																																																																																																																																																																		
事務事業の概要(事業の具体的な手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述) この事業を開始した経緯(いつ、どのような経緯で開始したか)																																																																																																																																																																																																																																																																									
国立市は下水の処理について、単独で処理場を運営するのではなく、流域下水道及び立川市錦町下水処理場を利用している。 流域下水道とは、河川、湖などの水域が多の場合複数の市町村にまたがっているため、それらの水域の水質をきれいに保つために、市町村のわくを越え、広域的かつ効率的な下水の排除、処理を目的としたものである。国立市の下水処理については一部地域を除いて北多摩二号水再生センターで行っており(北多摩二号処理区域771.1ha)、その処理についてはその下水処理費用として東京都に維持管理負担金という形で支払っている。処理単価38円/m ³ 汚水については有収水量(検針で把握)、雨水については3市の面積割で水量を分配し、処理単価をかけて支払をしている。																																																																																																																																																																																																																																																																									
1 現状把握の部(PLAN)(DO) (1) 事務事業の目的と指標 ① 手段: 平成28年度の実績(平成28年度に行った主な活動を具体的に記載) ・北多摩二号水再生センターの施設の適切な維持管理を行うために負担金を支払う。 負担金は、「市から報告される汚水量」と、「北多摩二号処理区3市の面積割により決定される雨水量」を「その市の流入水量」として、処理単価をかけた支払われる。 ① 手段: 平成29年度の事業計画(平成29年度に計画している主な活動を具体的に記載) 前年度と同様 ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等 北多摩二号処理区域内の国立市民 * 国立市青柳の1部地域を除く市民。 ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか 生活排水をきれいにする。 ④ 結果: 基本施策の目的や効果を高めるためのこの事業の貢献度																																																																																																																																																																																																																																																																									
(2) 各指標等の推移 <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>名称</th> <th>単位</th> <th>平成25年度(決算)</th> <th>平成26年度(決算)</th> <th>平成27年度(決算)(A)</th> <th>平成28年度(決算見込み)(B)</th> <th>平成29年度(当初予算)</th> <th>目標年度(目標値)</th> <th>差額(B)-(A)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">① 手段</td> <td>活動指標(事務事業の活動量を表す指標)</td> <td>負担額</td> <td>円</td> <td>358,894,194</td> <td>379,513,334</td> <td>376,556,478</td> <td>363,576,628</td> <td>400,000,000</td> <td>-129,79850</td> </tr> <tr> <td></td> <td>流入水量</td> <td>m³</td> <td>9,444,583</td> <td>9,987,193</td> <td>9,909,381</td> <td>9,567,806</td> <td>10,200,000</td> <td>-341575</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">② 対象</td> <td>対象指標(対象の大きさを表す指標)</td> <td>処理区域内人口</td> <td>人</td> <td>73,080</td> <td>73,296</td> <td>73,702</td> <td>74,135</td> <td>74,135</td> <td>433</td> </tr> <tr> <td></td> <td>放流水質のBOD値(水質汚濁量)</td> <td>mg/l</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>-2</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">③ 意図</td> <td>成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)</td> <td>放流水質のBOD値(水質汚濁量)</td> <td>mg/l</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">④ 結果</td> <td>上位成果指標(結果の達成度を表す指標)</td> <td>放流水質のBOD値(水質汚濁量)</td> <td>mg/l</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>												項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)	① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	負担額	円	358,894,194	379,513,334	376,556,478	363,576,628	400,000,000	-129,79850		流入水量	m ³	9,444,583	9,987,193	9,909,381	9,567,806	10,200,000	-341575	② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	処理区域内人口	人	73,080	73,296	73,702	74,135	74,135	433		放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l	5	6	5	3	3	-2	③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l						0		雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)	%						0	④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l						0		雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)	%						0																																																																																																																																																																								
項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)																																																																																																																																																																																																																																																																
① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	負担額	円	358,894,194	379,513,334	376,556,478	363,576,628	400,000,000	-129,79850																																																																																																																																																																																																																																																																
		流入水量	m ³	9,444,583	9,987,193	9,909,381	9,567,806	10,200,000	-341575																																																																																																																																																																																																																																																																
② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	処理区域内人口	人	73,080	73,296	73,702	74,135	74,135	433																																																																																																																																																																																																																																																																
		放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l	5	6	5	3	3	-2																																																																																																																																																																																																																																																																
③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l						0																																																																																																																																																																																																																																																																
		雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)	%						0																																																																																																																																																																																																																																																																
④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/l						0																																																																																																																																																																																																																																																																
		雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)	%						0																																																																																																																																																																																																																																																																
(3) 事務事業コストの推移 <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>単位</th> <th>平成25年度(決算)</th> <th>平成26年度(決算)</th> <th>平成27年度(決算)(A)</th> <th>平成28年度(決算見込み)(B)</th> <th>平成29年度(当初予算)</th> <th>目標年度(目標値)</th> <th>差額(B)-(A)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="10">支出内訳</td> <td>正規職員従事人数</td> <td>人</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td>98</td> <td>98</td> <td>98</td> <td>98</td> <td>98</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>正規職員人件費計(C)</td> <td>千円</td> <td>490</td> <td>490</td> <td>490</td> <td>490</td> <td>490</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>再任用職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>再任用職員人件費計(D)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>嘱託職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>嘱託職員人件費計(E)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>人に係るコスト計(F)</td> <td>千円</td> <td>490</td> <td>490</td> <td>490</td> <td>490</td> <td>490</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">物に係るコスト</td> <td>物件費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>うち委託料</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>維持補修費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>物に係るコスト計(G)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">移転支的コスト</td> <td>扶助費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>補助費等</td> <td>千円</td> <td>358,895</td> <td>379,514</td> <td>376,556</td> <td>363,577</td> <td>400,000</td> <td>-12,979</td> </tr> <tr> <td>繰入金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>移転支的コスト計(H)</td> <td>千円</td> <td>358,895</td> <td>379,514</td> <td>376,556</td> <td>363,577</td> <td>400,000</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出計(I)=(F)+(G)+(H)</td> <td>千円</td> <td>359,385</td> <td>380,004</td> <td>377,046</td> <td>364,067</td> <td>400,490</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="6">収入内訳</td> <td>国庫支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>都支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>分担金及び負担金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>使用料及び手数料</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>繰入金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>収入計(J)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>収支差額(K)=(J)-(I)</td> <td>千円</td> <td>-359,385</td> <td>-380,004</td> <td>-377,046</td> <td>-364,067</td> <td>-400,490</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>一般財源投入割合</td> <td>%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>#DIV/0!</td> </tr> </tbody> </table>												項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)	支出内訳	正規職員従事人数	人	1	1	1	1	1	0	延べ業務時間	時間	98	98	98	98	98	0	正規職員人件費計(C)	千円	490	490	490	490	490	0	再任用職員従事人数	人							延べ業務時間	時間						0	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0	嘱託職員従事人数	人							延べ業務時間	時間						0	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0	人に係るコスト計(F)	千円	490	490	490	490	490	0	物に係るコスト	物件費	千円						0	うち委託料	千円						0	維持補修費	千円						0	物に係るコスト計(G)	千円	0	0	0	0	0	0	移転支的コスト	扶助費	千円						0	補助費等	千円	358,895	379,514	376,556	363,577	400,000	-12,979	繰入金	千円						0	その他	千円						0	移転支的コスト計(H)	千円	358,895	379,514	376,556	363,577	400,000	0	その他	千円							0	支出計(I)=(F)+(G)+(H)	千円	359,385	380,004	377,046	364,067	400,490	0	収入内訳	国庫支出金	千円						0	都支出金	千円						0	分担金及び負担金	千円						0	使用料及び手数料	千円						0	繰入金	千円						0	その他	千円						0	収入計(J)	千円	0	0	0	0	0	0	収支差額(K)=(J)-(I)	千円	-359,385	-380,004	-377,046	-364,067	-400,490	0	一般財源投入割合	%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!
項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)																																																																																																																																																																																																																																																																	
支出内訳	正規職員従事人数	人	1	1	1	1	1	0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	延べ業務時間	時間	98	98	98	98	98	0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	正規職員人件費計(C)	千円	490	490	490	490	490	0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	再任用職員従事人数	人																																																																																																																																																																																																																																																																							
	延べ業務時間	時間						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	嘱託職員従事人数	人																																																																																																																																																																																																																																																																							
	延べ業務時間	時間						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	人に係るコスト計(F)	千円	490	490	490	490	490	0																																																																																																																																																																																																																																																																	
物に係るコスト	物件費	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	うち委託料	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	維持補修費	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
物に係るコスト計(G)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																		
移転支的コスト	扶助費	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	補助費等	千円	358,895	379,514	376,556	363,577	400,000	-12,979																																																																																																																																																																																																																																																																	
	繰入金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	その他	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
移転支的コスト計(H)	千円	358,895	379,514	376,556	363,577	400,000	0																																																																																																																																																																																																																																																																		
その他	千円							0																																																																																																																																																																																																																																																																	
支出計(I)=(F)+(G)+(H)	千円	359,385	380,004	377,046	364,067	400,490	0																																																																																																																																																																																																																																																																		
収入内訳	国庫支出金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	都支出金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	分担金及び負担金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	使用料及び手数料	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	繰入金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
	その他	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																	
収入計(J)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																		
収支差額(K)=(J)-(I)	千円	-359,385	-380,004	-377,046	-364,067	-400,490	0																																																																																																																																																																																																																																																																		
一般財源投入割合	%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!																																																																																																																																																																																																																																																																		

2 評価の部(CHECK) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価																					
公共関与性評価	① 公共関与の妥当性 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【以下に理由を記入】 なぜこの事業を行政が行わなければならないのか?税金を使う必要があるか、民間や受益者ができる事業か?かつ、行政が行うとした場合、国・都が行う事業か、それとも市が行う事業か?																				
有効性評価	② 成果の向上余地 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【以下に理由を記入】 成果を向上させる余地はあるか?成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか?何が原因で成果向上が期待できないのか? 国立市では大部分の地域で合流式下水道を利用しているため、雨天時には大量の雨水が水再生センターへ流れ込んでしまっているが、雨水に関しては使用料収入がなく、処理費用のみかかるものなので、軽減化を図りたい。現在進行中の合流改善事業及び宅地内の雨水浸透ますの設置の推進などにより、効果がでてくるものと思われる。																				
効率性評価	③ 廃止・休止の成果への影響 <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】 事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?(そもそも、この事業は、施策の目的や公益の増進に役立っているか?) 汚水処理ができなくなり、公衆衛生及び水環境の悪化となる。																				
公平性評価	④ 類似事業との統廃合・連携の可能性 <input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【以下に理由を記入】 <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【以下に理由を記入】 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか?類似事業との統廃合ができるか?類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか? 類似事業はない。																				
活動指標・対象指標・成果指標の推移、公共関与性評価、有効性評価から見たこの事務事業の課題は? 特になし。																					
効率性評価	⑤ 事業費の削減余地・歳入の確保余地 <input checked="" type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がない ⇒【以下に理由を記入】 処理費用を下げるために、流入雨水量を減らす必要があり、そのための雨水浸透の推進が事業費の削減につながるのではないかと。ただし負担金の決定に関しては、流入雨水量を3市の面積割で按分しているため、若干ではあるが効果が半減することになってしまう。																				
公平性評価	⑥ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【以下に理由を記入】 やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか?成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか?(アウトソーシングなど) 報告及び支払業務だが使用料収入と密接な関係があり、全体の流れを把握していないとできない業務のため、削減余地がない。																				
公平性評価	⑦ 受益機会・費用負担の適正化 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【以下に理由を記入】 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか?受益者負担が公平・公正になっているか? 北多摩二号処理区域の人口普及率は100%であり、処理区域内の住民の汚水は全て、北多摩二号水再生センターで処理されている。																				
事務事業コスト、効率性評価、公平性評価から見たこの事務事業の課題は? 特になし。																					
3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(ACTION) (1) 担当課評価者としての評価結果 ① 公共関与妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ② 有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり ③ 効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり ④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり (2) 全体総括(振り返り、反省点) 流域下水道とは、河川、湖などの水域が多の場合複数の市町村にまたがっているため、それらの水域の水質をきれいに保つために、市町村のわくを越え、広域的かつ効率的な下水の排除、処理を目的としている。そのため、国立市単独の行動だけでは、成果に限界があり、多摩流域地域全体で考え、行動する必要がある。																					
(3) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・具体的に記載 <input checked="" type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) ・雨水流入量の軽減化。そのためにも合流改善の必要性や、雨水浸透施設の設置促進が必要と思われる。																					
(4) 改革・改善による期待成果(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>コスト</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td>○</td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table>			削減	維持	増加	コスト				向上				維持	○		×	低下		×	×
	削減	維持	増加																		
コスト																					
向上																					
維持	○		×																		
低下		×	×																		
(5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策 ・雨水流入量を削減するための施設を作るとなれば、当然膨大な費用がかかる。市としてはそうした自前の施設を建設するというだけでなく、市民にも協力をお願いするという形で雨水浸透ますの設置を奨励することなどで雨水流入量の削減を進めていく。																					
(6) <目標達成基準、見直し・廃止基準>この事業はどのような状態となれば目標が達成されたこととなりますか。また、見直し・廃止となりますか?																					

評価実施 平成 29 年度		事務事業マネジメントシート(兼 事務事業コスト計算書)																																																																																																																																																																																																																																																																													
事務事業名	No. 18	北多摩二号幹線流域下水道処理区協議会参画事業								←実施計画上の重点項目 重点施策に該当する場合、ここから該当項目を選択してください																																																																																																																																																																																																																																																																					
政策名	No. 7	7 都市基盤								所属部	都市整備部	所属課	道路下水道課																																																																																																																																																																																																																																																																		
施策名	No. 25	基本施策25 下水道の整備・維持・更新								所属係	下水道業務係	主幹名	蛭谷 常久																																																																																																																																																																																																																																																																		
予算科目	会計	科目	目	事業コード	法令根拠																																																																																																																																																																																																																																																																										
事業期間	単年度のみ		<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返		期間限定複数年度 (昭和42年度 ~ 年度)																																																																																																																																																																																																																																																																										
事務事業の概要(事業の具体的な手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述) 事務事業の概要(事業の具体的な手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述) この事業を開始した経緯(いつ、どのような経緯で開始したか) ・北多摩二号幹線流域下水道処理区事業の円滑な運営を図るため、関係市(国立市、立川市、国分寺市)及び関係官庁との連絡調整を行う。 ・事務担当者の研修を行う。(事業費の内訳) 事業費は負担金のみ(ただし、H26から当面の間、免除となった。) 昭和42年に北多摩二号幹線排水路建設促進協議会が発足し、広域幹線排水路整備の必要性を東京都に対して請願、陳情活動を積極的に実施した。現在は、流域下水道北多摩二号水再生センター及び幹線が稼働し、円滑な運営を図るため、北多摩二号幹線流域下水道処理区協議会に名称変更し、運営している。 裁量性の小さい理由・根拠 法令等により事業の実施が義務付けられている事業																																																																																																																																																																																																																																																																															
1 現状把握の部(PLAN)(DO) (1) 事務事業の目的と指標 ① 手段: 平成28年度の実績(平成28年度に行った主な活動を具体的に記載) 事務担当者会議(立川市単独処理区編入関連)、総会、視察研修会 ① 手段: 平成29年度の事業計画(平成29年度に計画している主な活動を具体的に記載) 前年度と同様 ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等職員 ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 協議会構成市の円滑な下水道事業の運営を図る。 ④ 結果: 基本施策の目的や効果を高めるためのこの事業の貢献度 市内全域で、浸水及び公共用水域の水質汚濁を防止することができる。																																																																																																																																																																																																																																																																															
(2) 各指標等の推移 <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>名称</th> <th>単位</th> <th>平成25年度(決算)</th> <th>平成26年度(決算)</th> <th>平成27年度(決算)(A)</th> <th>平成28年度(決算見込み)(B)</th> <th>平成29年度(当初予算)</th> <th>目標年度(目標値)</th> <th>差額(B)-(A)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">① 手段</td> <td rowspan="2">活動指標(事務事業の活動量を表す指標)</td> <td>研修会参加人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">② 対象</td> <td rowspan="2">対象指標(対象の大きさを表す指標)</td> <td>下水道普及人口</td> <td>人</td> <td>74,303</td> <td>74,546</td> <td>75,054</td> <td>75,466</td> <td>75,466</td> <td>412</td> </tr> <tr> <td></td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">③ 意図</td> <td rowspan="2">成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)</td> <td>下水道普及率</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">④ 結果</td> <td rowspan="2">上位成果指標(結果の達成度を表す指標)</td> <td>放流水質のBOD値(水質汚濁量)</td> <td>mg/L</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>												項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)	① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	研修会参加人数	人						0		人						0	② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	下水道普及人口	人	74,303	74,546	75,054	75,466	75,466	412		人						0	③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	下水道普及率	%	100	100	100	100	100	0		%						0	④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/L						0	雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)	%						0																																																																																																																																																																																		
項目	名称	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)																																																																																																																																																																																																																																																																						
① 手段	活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	研修会参加人数	人						0																																																																																																																																																																																																																																																																						
			人						0																																																																																																																																																																																																																																																																						
② 対象	対象指標(対象の大きさを表す指標)	下水道普及人口	人	74,303	74,546	75,054	75,466	75,466	412																																																																																																																																																																																																																																																																						
			人						0																																																																																																																																																																																																																																																																						
③ 意図	成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	下水道普及率	%	100	100	100	100	100	0																																																																																																																																																																																																																																																																						
			%						0																																																																																																																																																																																																																																																																						
④ 結果	上位成果指標(結果の達成度を表す指標)	放流水質のBOD値(水質汚濁量)	mg/L						0																																																																																																																																																																																																																																																																						
		雨水整備率(雨水処理面積/計画面積×100)	%						0																																																																																																																																																																																																																																																																						
(3) 事務事業コストの推移 <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>単位</th> <th>平成25年度(決算)</th> <th>平成26年度(決算)</th> <th>平成27年度(決算)(A)</th> <th>平成28年度(決算見込み)(B)</th> <th>平成29年度(当初予算)</th> <th>目標年度(目標値)</th> <th>差額(B)-(A)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="10">支出内訳</td> <td>正規職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td>312</td> <td>312</td> <td>312</td> <td>312</td> <td>312</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>正規職員人件費計(C)</td> <td>千円</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>再任用職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>再任用職員人件費計(D)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>嘱託職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>嘱託職員人件費計(E)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>人に係るコスト計(F)</td> <td>千円</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">物に係るコスト</td> <td>物件費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>うち委託料</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>維持補修費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">物に係るコスト計(G)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">移転支的コスト</td> <td>扶助費</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>補助費等</td> <td>千円</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>繰出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">移転支的コスト計(H)</td> <td>千円</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">支出計(I)=(F)+(G)+(H)</td> <td>千円</td> <td>1,565</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>1,560</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="7">収入内訳</td> <td>国庫支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>都支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>分担金及び負担金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>使用料及び手数料</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>繰入金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">収入計(J)</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">収支差額(K)=(J)-(I)</td> <td>千円</td> <td>-1,565</td> <td>-1,560</td> <td>-1,560</td> <td>-1,560</td> <td>-1,560</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">一般財源投入割合</td> <td>%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>#DIV/0!</td> </tr> </tbody> </table>												項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)	支出内訳	正規職員従事人数	人							延べ業務時間	時間	312	312	312	312	312	0	正規職員人件費計(C)	千円	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	0	再任用職員従事人数	人							延べ業務時間	時間						0	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0	嘱託職員従事人数	人							延べ業務時間	時間						0	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0	人に係るコスト計(F)	千円	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	0	物に係るコスト	物件費	千円						0	うち委託料	千円						0	維持補修費	千円						0	物に係るコスト計(G)		千円	0	0	0	0	0	0	移転支的コスト	扶助費	千円						0	補助費等	千円	5	0	0	0	0	0	繰出金	千円						0	その他	千円						0	移転支的コスト計(H)		千円	5	0	0	0	0	0	その他	千円							0	支出計(I)=(F)+(G)+(H)		千円	1,565	1,560	1,560	1,560	1,560	0	収入内訳	国庫支出金	千円						0	都支出金	千円						0	分担金及び負担金	千円						0	使用料及び手数料	千円						0	繰入金	千円						0	その他	千円						0	収入計(J)		千円	0	0	0	0	0	0	収支差額(K)=(J)-(I)		千円	-1,565	-1,560	-1,560	-1,560	-1,560	0	一般財源投入割合		%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!
項目	単位	平成25年度(決算)	平成26年度(決算)	平成27年度(決算)(A)	平成28年度(決算見込み)(B)	平成29年度(当初予算)	目標年度(目標値)	差額(B)-(A)																																																																																																																																																																																																																																																																							
支出内訳	正規職員従事人数	人																																																																																																																																																																																																																																																																													
	延べ業務時間	時間	312	312	312	312	312	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	正規職員人件費計(C)	千円	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	再任用職員従事人数	人																																																																																																																																																																																																																																																																													
	延べ業務時間	時間						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	再任用職員人件費計(D)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	嘱託職員従事人数	人																																																																																																																																																																																																																																																																													
	延べ業務時間	時間						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	嘱託職員人件費計(E)	千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	人に係るコスト計(F)	千円	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
物に係るコスト	物件費	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	うち委託料	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	維持補修費	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
物に係るコスト計(G)		千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
移転支的コスト	扶助費	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	補助費等	千円	5	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	繰出金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	その他	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
移転支的コスト計(H)		千円	5	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
その他	千円							0																																																																																																																																																																																																																																																																							
支出計(I)=(F)+(G)+(H)		千円	1,565	1,560	1,560	1,560	1,560	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
収入内訳	国庫支出金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	都支出金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	分担金及び負担金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	使用料及び手数料	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	繰入金	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	その他	千円						0																																																																																																																																																																																																																																																																							
	収入計(J)		千円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																						
収支差額(K)=(J)-(I)		千円	-1,565	-1,560	-1,560	-1,560	-1,560	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
一般財源投入割合		%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!																																																																																																																																																																																																																																																																							

2 評価の部(CHECK) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

公共関与性評価	① 公共関与の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【以下に理由を記入】 下水道事業は下水道法で自治体の事業となっており、浸水防止及び河川の水質保全にもなっているため妥当である。																
	② 成果の向上余地	<input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【以下に理由を記入】 下水道の普及は、ほぼ達成したので、この水準を維持しなければならない。																
	③ 廃止・休止の成果への影響	<input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】 流域下水道に関する問題が発生した場合、関係市で意見調整し、東京都へ意見具申等しなければならない。																
	④ 類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【以下に理由を記入】 <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【以下に理由を記入】 類似事業はない。																
有効性評価	事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？(そもそも、この事業は、施策の目的や公益の増進に役立っているか？)																	
	活動指標・対象指標・成果指標の推移、公共関与性評価、有効性評価から見たこの事務事業の課題は？																	
効率性評価	⑤ 事業費の削減余地・歳入の確保余地	<input type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 事業費削減(歳入確保)余地がない ⇒【以下に理由を記入】 平成26年度から、各市の負担金は当面の間、免除としている。																
	⑥ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【以下に理由を記入】 過去の会費の残高で運営されており、最低限の経費で運営されているため、削減の余地はない。																
公平性評価	⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【以下に理由を記入】 ⇒3 改革・改善方向の部に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【以下に理由を記入】 直接的に受益者負担を求める性格のものではない。																
	事務事業コスト、効率性評価、公平性評価から見たこの事務事業の課題は？	特になし																
3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(ACTION)																		
(1) 担当課評価者としての評価結果		(2) 全体総括(振り返り、反省点) 当初は、流域下水道の建設促進を図るため、東京都への要望活動等が頻繁に行われていた。その後、各市とも下水道普及率100%となり、建設から維持管理の時代へ移行してきている。																
① 公共関与と妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり																	
② 有効性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり																	
③ 効率性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり																	
④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり																	
(3) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・具体的に記載		(4) 改革・改善による期待成果(廃止・休止の場合は記入不要)																
<input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td>×</td> <td></td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table>		削減	維持	増加	向上				維持		○	×	低下	×		×
	削減	維持	増加															
向上																		
維持		○	×															
低下	×		×															
(5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策 特になし																		
(6) <目標達成基準、見直し・廃止基準>この事業はどのような状態となれば目標が達成されたこととなりますか。また、見直し・廃止となりますか？ 関係市(国立市、立川市、国分寺市)及び関係官庁と連絡調整を行う事務事業であるため、事業が存続する限り、見直し・廃止はない。																		